

**Základní škola a mateřská škola,
Citonice, okres Znojmo,
příspěvková organizace**

I. - V. ročník

Výroční zpráva o činnosti

(školní rok 2020/2021)

Projednáno a schváleno školskou radou 8. října 2021.

Mgr. Jana Nečaslová
zastupující ředitelka ZŠ a MŠ, Citonice, okr. Znojmo, p.o.

I. Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy a mateřské školy, Citonice, okres Znojmo, příspěvkové organizace je Obec Citonice.

Statut získala škola dne 19. 10. 1995 a zařazena do sítě škol byla rozhodnutím ŠÚ Znojmo ze dne 7. 5. 1996.

Zřizovací listinou Obce Citonice ze dne 4. 4. 2001 a Rozhodnutím o změně zařazení v síti škol ze dne 25. 6. 2001 se ZŠ Citonice stala organizační složkou obce.

Zřizovací listinou Obce Citonice ze dne 7. 8. 2002 a Rozhodnutím o změně zařazení v síti škol ze dne 22. 4. 2003 se ZŠ Citonice stala od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací.

Rozhodnutím zastupitelstva obce Citonice dne 20.4. 2005, vydáním Dodatku č.2 a Rozhodnutím o změně zařazení v síti škol ze dne 20. 9. 2005 se od 21. září 2005 změnil název Základní školy, Citonice, okres Znojmo na Základní škola a mateřská škola, Citonice, okres Znojmo, příspěvková organizace.

Rozhodnutím o změně zařazení v síti škol ze dne 31. 7. 2006 je s účinností od 1. 8. 2006 dalším místem poskytovaného vzdělání adresa Citonice 150 (MŠ).

Rozhodnutím ze dne 17. 5.2007 se s účinností od 1. 9. 2007 v rejstříku škol přiřazuje základní škole rámcový vzdělávací program 79-01-C/01 Základní škola a stávající obor vzdělávání 79-01-C/001 Základní škola se označuje jako obor dobíhající.

Osoba pověřená vedením organizace : Mgr. Jana Nečesalová

Identifikátor zařízení /IZO/ : 600 127 851

Číslo organizace pro JMK : 7205

Identifikační číslo organizace /IČ/ : 70980837

Daňové identifikační číslo /DIČ/ : CZ70980837

Datová schránka - ID : h3kmc8

Zápis v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně v oddílu Pr, vložka č. 1000

Předmět podnikání:

1. Pořádání kulturních produkcí, zábav a provozování zařízení sloužících zábavě
2. Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
3. Hostinská činnost

Živnostenské listy na výše jmenované doplňkové činnosti vydal Městský úřad Znojmo – obecní živnostenský úřad dne 8. 1. 2003 v souladu se zřizovací listinou.

Organizace má zřízeny dva Postkonto účty u ČSOB – Poštovní spořitelny:

ZS,CITONICE, 01 – 181618167/0300 ZS,CITONICE, 02 – 181618466/0300

a jeden účet u FIO banky – 2601849711/2010 sloužící k výběru stravného, školkovného a poplatků za družinu.

Ve školním roce 2020/2021 bylo na ZŠ Citonice poskytováno základní vzdělání ve všech, tedy v 1., 2., 3., 4. a 5. ročníku dle ŠVP – „Škola pro život“.

Škola sdružuje: 1. Základní škola, kapacita 50 žáků IZO: 108 037 398

2. Školní družina, kapacita 30 žáků IZO: 119 300 443

3. Mateřská škola, kapacita 24 dětí IZO: 107 614 910

Zřizovatelem obcí Citonice do 31. 8. 2024 navýšeno na 28 dětí.

4. Školní jídelna, kapacita 80 jídel IZO: 103 243 798

Základní školu navštěvovalo celkem 24 žáků (10 chlapců, 14 dívek).

Do Školní družiny bylo zapsáno celkem 23 dětí (10 chlapců, 13 dívek).

Mateřskou školu navštěvovalo celkem 21 dětí (6 chlapců, 15 dívek), všechny děti s celodenní docházkou. Navíc se jeden chlapec se vzdělával individuálně podle §34v ŠZ. Z celkového počtu bylo 8 předškoláků.

Školní jídelna (s kuchyní) měla zapsáno 72 strážníků (21 dětí MŠ, 23 dětí ZŠ, 9 zaměstnanců organizace a 23 nepravidelně chodících cizích strážníků).

Od září 2020 probíhalo vyučování ve dvou učebnách takto:

I. třída - 1. ročník - 5 žáků (2 chlapci, 3 dívky)
- 4. ročník - 6 žáků (1 chlapec, 5 dívek)

II. třída - 2. ročník - 4 žáci (3 chlapci, 1 dívka)
- 3. ročník - 5 žáků (1 chlapec, 3 dívky)
- 5. ročník - 4 žáci (3 chlapci, 1 dívka)

Průměrný počet žáků ZŠ na 1 učitele: $24 : 2,95 = 8,14$

(učitelé v přepočtených úvazcích)

Nepovinný předmět Římsko-katolické náboženství navštěvovalo celkem 10 žáků (5 chlapců, 5 dívek) od 1. do 5. ročníku. Žáci byli sloučeni do jedné skupiny.

Z obce Milíčovice dojížděli 2 žáci.

Dopravní obslužnost byla dostačující a nenarušovala průběh výuky.

Plán práce školy byl naplňován ve shodě s ročními plány, cíli a úkoly stanovenými na počátku školního roku 2020/2021 s důrazem na závěry výroční zprávy o činnosti školy za rok 2019/2020.

Zápisu do prvního ročníku pro školní rok 2021/2022 se zúčastnilo 9 dětí (6 chlapců, 3 dívky). Přijato bylo 9 dětí (6 chlapců, 3 dívky). Odklad školní docházky byl následně udělen jednomu dítěti.

II. Údaje o pracovních organizace

Závodní preventivní péči smluvně zajišťuje od 1. 6. 2018 MUDr. Danica Puskeilerová.

◦ *Výchovně vzdělávací proces byl zabezpečen těmito pracovníky:*

1. Mgr. Jana Nečaslová - od 1. 8. 2019 pověřena vedením organizace, učila aprobovaně v 1., 2. 3., 4. a 5. ročníku, třídní učitelka II. třídy. Celkový úvazek 1,0. Jako vychovatel ŠD s úvazkem 0,071 hlídala děti v ranní družině.
 - a) DVPP – Aktuální změny vyhlášky č. 27/2016Sb., o vzdělávání žáků se SVP
 - b) Novely právních předpisů od 1. 1. 2021 se zaměřením na dopady ve školství
 - c) Ochrana měkkých cílů a povinnosti škol a školských zařízení

2. Mgr. Marcela Popelková - učila aprobovaně v 1., 2., 3., 4. a 5. ročníku, třídní učitelka I. třídy ZŠ. Celkový úvazek 1,0
 - a) DVPP - Posouzení vývoje čtení a psaní na 1. stupni základní školy
 - b) Metody pro rozvoj finanční gramotnosti
3. Markéta Freyová - učila aprobovaně v 1., 2., 3., 4. a 5. ročníku. Celkový úvazek 0,955
 - a) Učíme distančně – sdílení dobré praxe pro 1. stupeň ZŠ
4. Dana Oujezdská - asistent pedagoga ZŠ v I. třídě. Celkový úvazek 0,5. Jako vychovatelka ŠD úvazek 0,277.
 - a) DVPP - Odborná příprava preventistů PO
 - b) metodický kabinet pro ŠD při SSS
 - c) Grafomotorika prakticky
 - d) Jak zpestřit dětem on-line výuku
 - e) Distanční vzdělávání – tipy a triky pro Microsoft
 - f) Distanční výuka v MŠ
5. Bc. Hana Jelenová - vychovatelka ŠD, celkový úvazek 0,679.
 - a) Nejčastější úrazy u dětí na táborech a školách v přírodě.
 - b) Metodický kabinet pro vychovatele ŠD
6. Petra Straková - od 1. 11. 2021 asistentka pedagoga ve II. třídě s úvazkem 0,5, absolvování kurzu pro asistenty pedagoga
7. Mgr. Marek Coufal - vyučoval od září 2020 do června 2021 nepovinný předmět římskokatolické náboženství na dohodu s úvazkem 1 hodina týdně.

Odborná a pedagogická způsobilost učitelů ZŠ včetně náboženství:

Celkový počet ped. pracovníků	4			100%
Z toho odborně / ped. způsobilých	4	/	4	100 % / 100 %

Odborná a pedagogická způsobilost vychovatelky školní družiny od 1. 9. 2020:

Celkový počet ped. pracovníků	3
Z toho plně kvalifikovaných:	2

Odborný asistent ani romský asistent na škole nepracoval.

Věkové složení všech ped. pracovníků ZŠ včetně náboženství k datu 30. 6. 2021:

Věk	Učitelé	
	Muži	Ženy
do 35 let	0	1
35-50 let	1	5
nad 50 let	1 - uvolněn	1
Pracující důchodci nepobírající důchod	0	0
Pracující důchodci pobírající důchod	0	0
Celkem	2	7
Z toho rodičovská dovolená	0	1

° Úklid školy zajišťovaly pracovnice:

Iveta Janoušková – školnice s pracovním úvazkem 0,5 od 1. dubna 2019.
Markéta Široká – školnice MŠ s pracovním úvazkem 0,69.

° Topení zajišťovali:

Iveta Janoušková – topič v ZŠ po dobu topné sezóny s prac. úvazkem 0,125.
Markéta Široká – topič v MŠ pod dobu topné sezóny s prac. úvazkem 0,125.

° Pracovnice školní jídelny

Hana Svobodová - provozář školní jídelny s úvazkem 0,25
- kuchařka školní jídelny s úvazkem 0,945 – z toho úvazek 0,0945 v doplňkové činnosti
- ukončila pracovní poměr 31. 12. 2020

Lenka Hlávková - od 1. 1. 2021
- kuchařka školní jídelny s úvazkem 0,945 – z toho úvazek 0,0945 v doplňkové činnosti

Dana Oujezdská - od 1. 1. 2021 - provozář školní jídelny s úvazkem 0,25
- ukončila pracovní poměr 30. 4. 2021

Lenka Hlávková - od 1. 5. 2021 - provozář školní jídelny s úvazkem 0,25

Markéta Široká - pomocná kuchařka s úvazkem 0,188 – z toho 0,028 v doplňkové činnosti

° Mateřská škola – více viz. příloha č. 1

III. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání žáků na konci školního roku

Celkové hodnocení a klasifikace žáků na konci školního roku

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenání	Prospělo	Neprospělo	Opakují
1.	5	5	0	0	0
2.	4	3	1	0	0
3.	5	4	1	0	0
4.	6	4	2	0	0
5.	4	3	1	0	0
Celkem za školu	24	19	5	0	0

24 žáků bylo klasifikováno v řádném termínu.

24 žáků postoupilo do vyššího ročníku.

Snižovaný stupeň z chování:

Stupeň chování	Počet	% z počtu všech žáků školy
2	0	-
3	0	-

Ve školním roce 2020/2021 bylo 1 krát uděleno napomenutí třídního učitele
Pochvala udělena nebyla.

Na PPP Znojmo byli zaslány 4 žádosti o vyšetření nebo přešetření žáka, 1 žádost byla odeslána na vyšetření ve SPC Brno.

Tři žáci byli vyučováni dle individuálního vzdělávacího plánu, jeden žák měl přiděleného asistenta pedagoga, jeden žák tohoto asistenta ještě sdílel.

Žádný žák nebyl vyučován dle individuálního plánu pro mimořádné nadání.

Záškoláctví ani jiné závažné přestupky nebyly školou řešeny.

ROČNÍK	Celkem omluvených hodin	Průměr na 1 žáka za školní rok
1.	145	29,00
2.	126	31,50
3.	188	37,60
4.	330	55,00
5.	205	51,25
CEKEM	994	41,42

Celkový počet neomluvených hodin na škole za školní rok: **0**

Průměr na jednoho žáka: **0**

Údaje o přijímacím řízení na školu:

Na víceleté gymnázium se nehlásili žádní žáci 2 žáci.

4 žáci 5. ročníku přestoupili na II.stupeň ZŠ do ZŠ nám. Republiky Znojmo.

IV. Údaje o výsledcích inspekci, kontrol a prověrek ve školním roce 20/21

Zřizovatelem Obcí Citonice byly provedeny 3 veřejnoprávní - finanční kontroly hospodaření /21. 1. 2021, 12. 2. 2021 a 12. 7. 2021/. Nebyly zjištěny žádné skutečnosti, které by zásadním způsobem ovlivnily správnost účetnictví a hospodaření s veřejnými prostředky z pohledu hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti. / viz. protokoly/

Krajská hygienická stanice Brno – ve školním roce 2020/2021 nebyla provedena žádná kontrola.

VZP – ve školním roce 2020/2021 nebyla provedena žádná kontrola.

Českomoravský odborový svaz pracovníků školství – kontrola nad stavem BOZP: zjištěné závady: venkovní komunikace jsou nerovné, poškozené, popraskané (na terase zahrady MŠ), chybí odkapávací nádoby pod žíravinami

Žádný další jiný orgán kontrolu ve vykazovaném období neprováděl.

V oblasti PO a BOZP byly uskutečněny interní kontroly. /viz. záznamy prověrek/

Oblast požárně preventivní ke dni 22. 6. 2021 a oblast BOZP ke dni 30. 6. 2021.

Zjištěné závady na dětském hřišti – prohnílé kreslicí tabule.

V. Rozhodnutí ředitele

<i>Rozhodnutí ředitele</i>	<i>Počet</i>	<i>Počet odvolání</i>
O odkladu povinné školní docházky	1	0
O dodatečném odložení povinné školní docházky	0	0
Další rozhodnutí dle zákona 561/2004 Sb. v souladu se zákonem 500/2004 Sb.	71	0

VI. Údaje o mimoškolních aktivitách

U důvodů pandemických opatření probíhal velmi omezeně na škole Pohybově-sportovní kroužek organizovaný SVČ Znojmo, vedoucím byl Marek Šabatka, účastnilo se ho 8 žáků ZŠ.

Původně plánované kroužky anglického jazyka, stolního tenisu, hry na flétnu a stolních her nebyly realizovány.

Náprava SPU byla organizována formou individuální dopomoci zohledňovaným žákům prostřednictvím pedagogické intervence v rámci kroužku i běžné výuky. Garantem byla pí učitelka Mgr. Jana Nečesalová.

Ve škole probíhal povinně – volitelný předmět náboženství, kterého se účastnilo 10 dětí, vyučující p. Marek Coufal.

Školní klub na škole zřízen není.

° Soutěže a prezentace:

Výtvarné práce žáků školy byly již tradičně prezentovány na školních výstavkách. Ve škole

byly uspořádány tematické podzimní, vánoční výstavy, práce byly taktéž prezentovány u příležitosti rodičovských schůzek na chodbách školy. Pravidelně jsme se účastnili soutěžních úkolů v rámci projektu „Recyklohraní“.

Bylo také uspořádáno mnoho tradičních interních školních soutěží. Např. Barevný týden, Jarní básnění, atp. V závěru školního roku se uskutečnila XXII. školní olympiáda. V průběhu celého školního roku probíhala projektová soutěž o Vzorného čtenáře. Pro všechny vyhlašované soutěže byly zajištěny hodnotné ceny.

° *Zapojení do republikových projektů*

Škola je součástí projektu Ovoce a zelenina do škol již od jeho samotného počátku. V rámci této aktivity jsme s týdenní periodou dostávali balíčky s ovocem či zeleninou pro všechny žáky školy. Součástí projektu bylo i několik dodávek netradičních druhů pro ochutnávku. Pokračovali jsme ve spolupráci s portálem VeŠkole.cz, kde pedagogové veřejně prezentují vlastní digitální učební materiály vytvořené dle požadavků zmíněného projektu. Zůstali jsme napojeni na portály www.datakabinet.cz, a další. Zapojili jsme se do projektu Recyklohraní společnosti ASEKOL /sběr použitých baterií a drobných elektrozařízení/. Opět jsme se zapojili do projektu Dopravní výchova, připravený a financovaný MŠMT a BESIPem, který v regionu realizuje Autoškola Chládek prostřednictvím pana Petra Vysočana.

Ve spolupráci se společností Fritex jsme sbírali použitý stolní olej.

° *Realizace školních projektů dle ŠVP Škola pro život*

Vzhledem ke ztíženým podmínkám v důsledku pandemie proběhly některé projekty distanční formou.

PRO 1. Velikonoční jarmark: Proběhl on-line, akce dětí a rodičů ZŠ a MŠ (tvoření, pečení, setkání se – velikonoční tematika), realizován 24. 3. 2021. Dne 19. 3. 2021 proběhlo povídání o Velikonocích se zaměstnankyní znojemského muzea on-line formou.

PRO 2. Kuchařka naší vesnice: V tomto školním roce bylo za spolupráce žáků, pedagogů školy a rodičů vytvořeno již XXII. pokračování kuchařky. Koordinátorem projektu byla Mgr. Marcela Popelková. Realizace duben – červenec 2021, vydáno 25. 6. 2021.

PRO 3. Den Země: Oslava Dne Země – sázení květin, sběr odpadků, plnění EKO úkolů. Realizován 28. 4. 2021.

PRO 4. Poznáváme okolí: V rámci projektu bylo uspořádáno pět výletů. 10. 9. 2020 jsme navštívili Vranov nad Dyjí (lanový park, zámek, obří akvária). 24. 5. 2021 jsme vyrazili do Žerůtek (kamenolom, zahrada MŠ), Chvalovice – 4. 6. 2021, obec Milíčovice – 2. 6. 2021 a město Znojmo – 16. 6.2021.

PRO 5. Člověk a výroba elektrické energie: 13. a 28. 5. 2021 proběhla on-line interaktivní přednáška o různých druzích výroby elektrické energie. Projekt pod záštitou společnosti ČEZ.

PRO 6. Můj kamarád: Realizováno v hodinách informatiky v červnu 2021. Téma – kamarád bylo postupně připravováno tříděním informací a na závěr zpracováno jako samostatný úkol s cílem získání dovedností při práci s PC. Aktivita určeno pro žáky 4. ročníku.

PRO 7. My a Evropa: Práce s IT na téma Evropa, práce s encyklopediemi, časopisy, tabulkami, zúčastnění: žáci 5. ročníku, 3. 6. 2021.

PRO 8. Výživa a zdraví: Realizováno průběžně v hodinách přírodovědy formami:

- rozhovor o významu zdraví, vyhledávání zdravé a nezdravé stravy, význam biopotravin, vlastní zdroje – zahrádkářství,
- skupinová práce - rozdělování přineseného materiálu
- příprava námětu – reklama na zdravou stravu – výroba plakátu
- samostatná písemná práce (zdravá strava a zdraví, jídelníček)

Aktivita určená pro žáky 4. a 5. ročníku. Podpora projektu Ovoce do škol, ochutnávky méně běžného ovoce a zeleniny od spol. Bovys.

PRO 9. Jsme spisovatelé: Realizováno v hodinách informatiky a českého jazyka. Tématem bylo: Moje oblíbené zvíře. V rámci českého jazyka žáci vymysleli obsah. V hodinách informatiky text napsali, doplnili ilustracemi a odeslali E-mailem. Práce byly zakončeny přednesením referátu. Aktivita určena pro žáky 4. ročníku.

PRO 10. Vánoční čas: Zahájení adventu – vánoční pásmo žáků ZŠ prezentováno obecním rozhlasem – 20. 12. 2020.

Vánoční nadílka – součást vánoční besídky. Díky příspěvku Rodičovského sdružení při ZŠ a MŠ Citonice byly všechny děti již tradičně obdarovány knihou. Mikulášská nadílka - tradiční postavy Mikuláše, čerta a anděla nám i letos zajistily maminky z Rodičovského sdružení.

PRO 11. Zdravé zuby: Realizováno v průběhu školního roku v hodinách prvouky a přírodovědy. Přednáška a praktická ukázka péče o zuby realizovaná studentkou stomatologie Simonou Smrčkovou. Určeno pro všechny žáky školy.

PRO 12. Já, čtenář: Beseda s paní Růžičkovou - knihovnicí v Obecní knihovně Citonice. Realizace 7. 9. 2020.

Celoročně pro žáky 2. – 5. roč. plnění čtenářského deníku na základě doporučené literatury. V případě splnění – získání titulu Vzorný čtenář 1. až 4. stupně. Vyhodnocení 30. 6. 2021. Školní soutěž – „Jarní básnění“.

PRO 13. Olympijské hry: Dne 25. 6. 2020 byla zorganizována XXII. školní olympiáda. Všichni žáci obdrželi ze SR drobné odměny za účast a výsledky jim byly zapsány do osobní karty výkonů.

PRO 14. Na cestách bezpečně: V rámci projektu Dopravní výchova se uskutečnily na půdě školy 1 dvouhodinový výukový blok - 13. 9. Výuka na simulovaném dopravním hřišti proběhla 8. 6. 2021. Organizováno ve spolupráci s BESEIP a Autoškola Chládek Znojmo. Lektor a mentor – pan Petr Vysočan. Pro podporu projektu byla využívána přístupová licence na server Dopravniskola.cz

PRO 15. Kultura pro duši: Z důvodu pandemie neprobíhala v Městském divadle Znojmo divadelní představení. Přesto jsme zhlédli on-line představení Malý princ (21. 1. 2021). 16. 6. 2021 jsme navštívili Dům umění ve Znojmě.

- 10. září 2020 jsme v rámci PRO č. 1 navštívili zámek Vranov.
- 7. 9. 2020 jsme navštívili Obecní knihovnu a s paní knihovnicí Danou Růžičkovou si povídali o knihách, knihovnách, autorech,
- Nácvik, vystoupení (20. 12. 2020) vánočního pásma v místním obecním rozhlasu
- 4. 12. 2020 proběhla ve spolupráci s RS zinscenovaná Mikulášská nadílka
- 11. 1. 2021 planetárium Morava se zajímavou astronomickou projekcí – ZŠ i MŠ
- 13. 4. 2021 - školní kolo recitační soutěže Jarní básnění
- Barevný týden proběhl ve dnech 8. 2. – 12. 2. 2021 /kultura odívání/

° **Přehled aktivit organizovaných základní školou dle jednotlivých měsíců:**

Září: valná hromada Rodičovského sdružení; školní vlastivědný zájezd do Vranova nad Dyjí – zámek, lanové centrum, akvária, mimořádné ředitelské volno, beseda Zdravé zuby

Říjen: 1. dopravní výchova s p. Vysočanem, zahájení kroužků Klíček, Sportovního kroužku SVC a výuky náboženství, od 14. 10. přechod na distanční výuku, podzimní prázdniny

Listopad: pedagogická rada ¼; hodnocení za ¼ škol. roku; on-line třídní schůzky;)

Prosinec: vystoupení žáků ZŠ na zahájení adventu formou reprodukce v místním rozhlasu, Mikulášská nadílka, vánoční prázdniny;

Leden: inventarizace majetku; pedagogická rada 1. pololetí škol. roku; on-line třídní schůzky, vysvědčení za 1. pololetí škol. roku; planetárium Morava (i pro MŠ), on-line představení Malý princ, pololetní prázdniny

Únor: jarní prázdniny; Barevný týden a jeho vyhodnocení

Březen: on-line velikonoční jarmark, on-line povídání o Velikonocích se zaměstnankyní znojmského muzea, pedagogická rada, hodnocení za 3. čtvrtletí, Putování s veverkou Zrzečkou – u Skalky připraveny úkoly s putováním, které si děti samostatně prochází

Duben: jarní básnění, zápis do 1. ročníku ZŠ pro škol. rok 2021/2022; pedagogická rada ¾; hodnocení za ¾ škol. roku; on-line třídní schůzky, oslava Dne Země, velikonoční prázdniny

Květen: virtuální prohlídka elektrárny, výlet kamenolom Žerůtky,

Červen: oslava Dne dětí – hřiště Chvalovice, dopravní výchova, prověrky BOZP a PO v ZŠ i MŠ; pedagogická rada – 2. pololetí škol. roku; valná hromada RS; XXII. školní olympiáda ZŠ; rozloučení se školním rokem - táboráček a opékání; Kuchařka naší vesnice, vysvědčení za 2. pololetí škol. roku;

◦ *Další akce spoluorganizované školou:*

- Organizování sbírky pro Sidus /vybavení dětských oddělení/
/Certifikát za pomoc při veřejné sbírce/
- Dětem byla zprostředkována pravidelná nabídka knih, audio a video-nosičů z nakladatelství Albatros v rámci Klubu mladých čtenářů a Klubu mladých posluchačů a diváků, nakladatelství Fragment v rámci Knižního klubu Fragmentu, Knižního klubu Mladé fronty, Svojtкова nakladatelství, Ottova nakladatelství, nakladatelství Pierot a dalších.
- Žákům 5. ročníku jsme zprostředkovali výrobu absolventských triček, dle jimi zvoleného motivu u textilní tiskárny Styl /skolnitrika.cz/
- Všemi dopoledními i odpoledními aktivitami se táhla nit prevence sociálně-patologických jevů a zásad projektu Zdravá škola.

V rámci spolupráce s budoucími pedagogy

V ZŠ proběhla odborná praxe studenta Učitelství pro 1. stupeň pan Pavla Synka, asistentky pedagoga Šárky Groisové, v MŠ studentky sociální pedagogiky SVOŠS Jihlava Evy Smrčkové.

Uzavření školy

V období od 14. 10. 2020 do 17. 11. 2020 a od 1. 3. 2021 do 11. 4. 2021 byla základní škola z nařízení Ministerstva zdravotnictví uzavřena z důvodu pandemie Covid – 19. Vzdělávání probíhala distančně, k on-line výuce byla používána aplikace MS Teams.

Přestávky a volný čas

O přestávkách byly děti dle možnosti organizovány. Velice využívaným místem byla třída Školní družiny. Děti hrály míčové hry, stolní hry, pracovali se stavebnicemi a skládačkami, k dispozici byly časopisy i knihy ze školních knihoven, počítače, poslouchala se hudba, výjimečné nebyly ani relaxační cviky a tanec. Dle možností se využívala televize, video či DVD. V I. třídě se pravidelně o přestávkách používá Smart Board.

Pravidelně se konaly přehlídky a výstavky výtvarných prací žáků na chodbách školy.

K dispozici bylo dětem 9 PC /z toho 9 připojených k Internetu/, 2 interaktivní tabule Smart Board, tablet. Škola je plně pokryta Wi-Fi připojením k internetu.

K aktivnímu využití volného času měly děti mnoho příležitostí i prostřednictvím školní družiny, zájmových kroužků, nepovinného předmětu náboženství a dalších odpoledních aktivit konaných v prostorách školy.

Většina dětí těchto možností aktivně využívala.

◦ *Spolupráce s rodiči, Rodičovským sdružením, obecním úřadem, mateřskou školou a dalšími zařízeními a institucemi*

Školská rada byla zřízena a její členové zahájili činnost v září 2005.

Aktuální složení: předseda - Ing. Petr Popelka za OÚ Citonice, členové – Vladimíra Auerová za rodiče, za pedagogy školy paní Mgr. Markéta Freyová.

Spolupráce s rodiči byla na dobré úrovni. Kontakt mezi rodiči a pedagogy byl pravidelný. Byly uspořádány 4 schůzky s rodiči, na kterých byly rodičům předávány a zprostředkovávány informace nejen o prospěchu a chování žáků, ale také o chodu a cílech školy, o problematice výchovy, drog, šikany, týrání, agresivity, zdravého životního stylu, hygieny a dalších tématech souvisejících s dětmi. Tak jako v minulých letech byl kontakt s rodiči umožněn denně před i po vyučování.

Třídní učitelé měli každý týden pravidelné konzultační hodiny.

Mgr. J. Nečaslová ve čtvrtek a Mgr. M. Popelková v úterý.

Metodik prevence Mgr. M. Popelková měla konzultační hodiny ve středu.

Po 1. čtvrtletí a 3. čtvrtletí vypracovali třídní učitelé pro každého žáka „Čtvrtletní hodnocení“, ve kterém vyhodnotili výchovnou a vzdělávací oblast každého žáka.

Pomoc Rodičovského sdružení škole byla vedena z několika rovin:

- sponzorství (drobné dárky, výhry, sladkosti, finance)
- fyzická pomoc (drobné opravy, sběrové akce)
- organizace (doprava na akce mimo bydliště, výlety)
- výchova (zásady správného chování a hygieny)

Byly uspořádány 2 Valné hromady Rodičovského sdružení. /8. 9. 2020 a 22. 6. 2021/

Především maminky – členky RS připravily dětem ZŠ a MŠ Mikulášskou nadílku a velikou měrou se podílely na přípravě 12. citonické kuchařky, zajištění pitného režimu,...

Spolupráce s Obecním úřadem Citonice je velice dobrá. OÚ Citonice vycházel škole vstříc v rámci svých možností. Dle potřeby poukazoval zálohy na provoz školy, družiny, školky i jídelny. Byly prováděny kontroly vedení účetnictví. Zástupci OÚ se tradičně podíleli na inventarizaci majetku i prověrek BOZP. Členové zastupitelstva pravidelně navštěvovali besídky i jiné akce pořádané školou.

Pracovníci OÚ pomáhali při realizaci některých fyzicky náročných aktivit školy.

Do otázek výchovně - vzdělávacích ani personálních zřizovatel nezasahoval.

Spolupráce s Mateřskou školou Citonice dle plánu na školní rok.

Společné akce a činnosti: např. loutková divadla Hodonín, sbírky pro Sidus, planetárium Morava, Mikulášská nadílka, nabídka knih z nakladatelství Albatros a Fragment, sběr papíru, fotografování Foto Mašek

Více viz. **Příloha č.1** – Mateřská škola /zpracovala Z. Zukalová – vedoucí učitelka/

Spolupráce školy se SVČ ZNOJMO:

Od října do května pracoval pod jeho hlavičkou 1 zájmový kroužek.

Pohybově-sportovní kroužek vedl Marek Šabatka - pracovník SVČ Znojmo.

Přihlášeno bylo celkem 8 žáků ZŠ. V mateřské škole pracoval pod vedením paní Dany

Oujezdské kroužek Klíček.

Spolupráce s jinými školskými zařízeními:

Tradičně především se ZŠ nám. Republiky Znojmo, dále se ZŠ a MŠ Únanov, ZŠ a MŠ Hrádek.

Spolupráce školy s ostatními a firmami a řemeslníky.

ČOKO Milan Vačeřa - Citonice, Lubomír Molík - Citonice, Elektrovize Luboš Wirgler, revize plynu pan Luděk Mudrych, Lubomír Havlík - Znojmo, Revize TV náradí Marek Doležal, Komunitní Lubomír Melišík, T.O.M. Antonín Brychta, Bio-Enzym Petr Mrázek, HACCP Stanislava Tillmannová, Miloš Králík – Citonice, Jitka Bulínová – zpracování mezd a účetnictví, Kovo Novák Citonice, SDH Citonice a další zajišťovali dodavatelské a složitější odborné technické servisní a revizní práce.

Konektivita do Internetu je zajišťována firmou Videon Znojmo /ZŠ i MŠ/, podporu a spolupráci na poli PO a BOZP máme zajištěnou u firmy Jaroslav Kocián. Podporu v otázkách pracovně právních máme zajištěnou firmou DAS. V otázkách řízení, financování, pracovně-právních, metodických a legislativních spolupracujeme s panem Pavlem Zemanem a Radkou Šlégrovou.

SSŠ Znojmo pomáhalo po stránce pedagogické, mimoškolní, DVPP atp. Nejen pro tyto školy blízké, ale i pro ostatní instituce v obci připravujeme tematická práníčka a upomínkové předměty k různým svátkům a všechny zveme na besídky a akce, které škola v průběhu školního roku připravuje.

VII. Poradenské služby v základní škole

1. Údaje o pracovnících (zaměstnancích školy)

	fyzický počet	kvalifikace, specializace	dosažené vzdělání
výchovný poradce	0		
školní metodik prevence	1	-	VŠ - Mgr.

	úvazek	kvalifikace, specializace	dosažené vzdělání
školní psycholog	0		
školní speciální pedagog	0		

	do 35let	35 – 50 let	50 let – důch. věk	z toho důchodci
výchovný poradce	0	0	0	0
školní metodik prevence	0	1	0	0
školní psycholog	0	0	0	0
školní spec. pedagog	0	0	0	0

Další vzdělávání poradenských pracovníků:

- školní metodik prevence: školení organizované PPP Znojmo

2. Údaje o finančních zdrojích na poradenské služby ve školách

a) finanční prostředky čerpané ze státního rozpočtu formou grantů (ne z KrÚ Jmk)

- program (grant): -
- organizace, která grant poskytuje: -
- výši finanční částky: 0,-

b) finanční prostředky z jiných zdrojů v okrese

- zdroj: -
- výše finanční částky: 0,-

3. Individuální integrace

Typ postižení – opatření	Ročník	Počet žáků
Mentální postižení	-	0
Vývojové poruchy učení – bez IVP	3.	1
Vývojové poruchy chování – IVP + AP	4.	1
Vývojové poruchy učení – IVP + sdílený AP	4.	1
Vývojové poruchy učení – IVP + AP	5.	1
Celkem		4

VIII. Hodnocení Minimálního preventivního programu

1. Stručná analýza preventivního programu

- hledisko cíle: vlastní úspěch, sebeúcta, sebevědomí, sebehodnocení, sebeocenení,...
- hledisko aktivit: směrem k pedagogům, žákům i rodičům
- hledisko očekávaných výsledků: ovlivnění psychosociálního klimatu ve škole, kázeň a prospěch; zhodnocení posunu v postojích a hodnotových systémech; zhodnocení projevů vztahujících se k výskytu sociálně patologických jevů

2. Specializované programy zaměřené na rizikové jedince a skupiny

- kroužky realizované SVC Znojmo
- zájmové zaměření v rámci školní družiny
- Dopravní výchova pro 2. – 5. ročník
- prolínání zásad prevence sociálně-patologických jevů a zásad projektu Zdravá škola všemi dopoledními i odpoledními aktivitami žáků za spoluúčasti rodičů a spolupůsobení všech pedagogů školy

IX. Závěry pro práci v příštím roce

Hlavní priority nového školního roku 2021/2022 navazují na priority let předcházejících. Cílem je smysluplné naplňování obsahu našeho ŠVP „Škola pro život“, vydaného s platností od 1. 9. 2016 a jeho zdárné aplikování v každodenní výchovně-vzdělávací činnosti školy.

Stále budeme preferovat osvědčené učebnice nakladatelství Alter, Prodos, SPN, Pansofia, Nová škola, Oxford, Taktik. Nebráníme se však novému pojetí a moderním trendům, které mají reálný smysl a nejsou pouhým módním výstřelkem. Dle zvyklostí budou i nadále starší ročníky používat pracovní sešity pouze v nejnútnejších případech na procvičování. Upřednostňovat budeme učebnice s delší „životností“, tedy pevnou vazbu.

Pedagogičtí pracovníci se budou zaměřovat na dodržování bezpečnosti, nastavených režimů, směrnic a řádů školy. Svým pozitivním a kladným přístupem budou vzorem pro žáky. Zajistí co nejkvalitnější výuku jak v metodické, tak i praktické rovině. Aktivní účastí v DVPP si budou, dle finančních možností školy, rozšiřovat vzdělání vycházející z potřeb školy a individuálního zaměření. Prioritou zůstává vzdělávání na podporu zkvalitnění procesu výuky především v oblastech anglického jazyka, matematiky a přírodovědy, vzdělávání v oblasti nápravy SPU

a inkluze, vzdělávání v oblasti BOZP a PO, vzdělávání v oblasti pracovně právní, legislativy, atp. Budeme se snažit poznávat nové iniciační trendy a metody výuky. Do vyučování bude i nadále zapojována široká škála pomůcek, literatury, software a internetových vzdělávacích portálů, aby vyučování bylo co nejpestřejší, efektivní a pro žáky i učitele přitažlivé, zajímavé, radostné a smysluplné.

Budeme důsledně dbát na dodržování všech pravidel a směrnic vztahující se k ochraně osobních dat žáků i zaměstnanců školy /GDPR/ a aktivně spolupracovat s pověřencem paní Gabrhelovou.

V oblasti mezilidských vztahů se budeme i nadále snažit odbourávat pojmy jako je nepřátelství, nevraživost, závist, agresivita, sobectví, pokrytectví a další negativní vlastnosti a intenzivně rozvíjet přátelství, spolupráci, kolektivismus, soudržnost, poctivost a toleranci. Nedílnou součástí bude stále i výchova etická, rozumová, vlastenecká, estetická, rodinná, ekologická, pracovní, dopravní, zdravého životního stylu, ochrany zdraví, finanční gramotnosti, protikorupční a umění diskuse.

Budeme prohlubovat činnost v protidrogové prevenci a prevenci patologických jevů. Uspořádáme besedy, zajistíme programy pro žáky, doplníme další materiál, literaturu, audio-vizuální pomůcky.

Pokud budou někteří žáci zařazeni k integraci, budou jednoznačně vyučování dle svých plánů podpory či individuálních výukových plánů za aktivní spoluúčasti nejen všech pedagogů, ale i rodičů žáků. Poskytovány jim budou všechny škole dostupné nápravné pomůcky a zohledňující formy i metody výuky.

Budeme i nadále spolupracovat s PPP a dalšími výchovně-poradenskými zařízeními.

Budeme se snažit optimálně integrovat počítačové vybavení a interaktivní tabule do výukového procesu. Všichni pedagogové se zaměří na své další osobní rozvoj a zdokonalení v práci s informačními technologiemi a využijí je k získávání nových poznatků v rámci samovzdělávání. V rámci vzdělávání pedagogů se prioritně zaměříme na otázky inkluze, výuky anglického jazyka, nápravy SPU, nových přístupů k výuce a oblasti řízení, legislativy a BOZP.

V rámci online zpřístupnění informací o škole budeme co nejefektivněji využívat školní webové stránky, které budou prezentovat nejen informace obecně-trvalého rázu, ale i aktuality, plán akcí či fotogalerie jednotlivých součástí školy a taktéž budou i nadále sloužit jako prostor pro komunikaci s rodiči. Všichni pedagogové budou své svěřené úseky operativně spravovat a pravidelně aktualizovat.

Budeme navyšovat rychlost internetového připojení a pravidelně aktualizovat či doplňovat vhodný software. Budeme i nadále sledovat fenomén morálního zastarávání v oblasti IT i spotřební elektroniky a v případě potřeby ji obměníme.

V rámci GDPR budeme přísně střežit interní data a osobní údaje v počítačích.

Školní družina bude i nadále vytvářet pro žáky vhodné podmínky pro bezpečné a aktivní naplnění odpolední doby a svojí činností pomůže snížit ohrožení kriminalitou, drogami, patologickými jevy a silničním provozem. Jednotlivé činnosti budou mít pravidelný časový režim a činorodou náplň. I nadále se budeme v rámci družiny specializovat na zájmové oblasti dle požadavku a zájmu dětí. Dovybavíme školní družinu dalšími herními a volno-časovými pomůckami.

Mateřská škola se zaměří především na oblast výchovy dětí předškolního věku.

Prioritami bude zařazení se do života v kolektivu, samostatnost při elementárních dovednostech, rozvoj komunikace, všeobecný obzor, rozvoj individuálních schopností a dovedností atp. Vše ve shodě se ŠVP a ve spolupráci s rodiči. Díky dennímu kontaktu s rodiči budou pedagožky řešit dané situace aktuálně a v pravou chvíli. V rámci zkvalitnění prostředí se pokusíme dále dovybavit třídu i zahradu MŠ dalšími herními prvky a pomůckami.

Pravidelnými poradami pracovníků školy budeme zajišťovat rychlé, pružné a operativní řešení vzniklých problémů a informovanost zaměstnanců školy. Veškeré vzniklé problémové situace či aktuální potřeby budeme řešit osobně, operativně, bezodkladně, efektivně, lidsky, ale i pragmaticky a ekonomicky. Pedagogové budou tradičně pracovat mezi třídami provázaně, čímž zajistí komplexní a jednotné výchovné působení na všechny žáky školy. Zvláštní důraz bude dán na dodržování Provozního řádu, Školního řádu, Pracovního řádu atd.

Ve spolupráci se SVC Znojmo připravíme pro děti co možná nejširší nabídku zájmových kroužků. Pokusíme se získat pro tuto oblast nové vedoucí z řad rodičovské i mládežnické veřejnosti. Do těchto kroužků zapojíme v případě zájmu a v rámci možností i děti MŠ.

V doplňkové činnosti budeme dle zájmu a možností organizovat pro rodičovskou a pedagogickou veřejnost drobné kurzy, semináře, školení, besedy atp.

V rámci školní jídelny budeme využívat volné kapacity a připravovat obědy pro cizí strážníky. Budeme připravovat obědy chutné, pestré, moderní a energeticky vyvážené ve shodě se spotřebním košem. Při přípravě jídel budeme používat i nové suroviny a recepty. Budeme postupně vyřazovat polotovary, dochucovadla a instantní dehydratované směsi, střídavě solit a co nejčastěji zařazovat čerstvé a sezónní potraviny i ryby.

Stálou prioritou obou školnic bude zaměřovat se na protiprašná opatření, kontrolu zabezpečení budov a hygienicky bezproblémové prostředí, čištění tříd generátorem ozonu.

Budeme i nadále úzce spolupracovat s rodiči, Rodičovským sdružením, Obcí Citonice, Střediskem volného času Znojmo, ZŠ nám. Republiky Znojmo, ZŠ Únanov a dalšími institucemi, zařízeními a regionálními firmami. V rámci možností budeme intenzivně oslovovat a využívat dovednosti místních řemeslníků.

Pro veřejnost připravíme tradiční vánoční besídky, vystoupení na setkání místních důchodců, program pro zahájení adventu při rozsvěcení obecního vánočního stromu či jiné kulturní akce a nezapomeneme ani na přáníčka a drobné upomínkové předměty k vánočním svátkům a Dni matek.

Společně s Rodičovským sdružením a OÚ Citonice se budeme snažit stále více vylepšovat a zdokonalovat vnitřní prostředí i okolí obou škol tak, aby se dětem i zaměstnancům organizace dobře a příjemně pracovalo.

Uspořádáme sběr papíru a budeme v rámci našich možností organizovat i další akce. Např. prodej knih, pořádání koncertů, školních zájezdů, exkurzí, přednášek, divadelních představení, bazárků, workshopů pro děti i dospělé, prezentací výrobků zaměřených na vybavení škol, atp.

V materiální oblasti budeme nadále modernizovat především oblast počítačového hardware, software, didaktické a audio-vizuální techniky, herních prvků, učebních školních pomůcek, školního i kancelářského nábytku.

V závěru

Stálou, trvalou a zásadní prioritou naší malotřídní vesnické školy i nadále zůstává snaha mladou generaci nejen co možná nejkvalitněji vzdělat, ale i v rámci možností také dobře vychovat. Chceme, aby naše mládež měla nejen dobré vědomosti a kvalitní informace, ale byla i slušná, poctivá, empatická, tolerantní, pozitivně laděná, schopná se orientovat a čestně, poctivě a mravně se prosadit ve stále složitějším, nevyzpytatelnějším a komplikovanějším světě.

Chceme, aby naše škola byla pro žáky tou opravdovou a správnou ŠKOLOU PRO ŽIVOT. Školou, na kterou budou žáci vzpomínat s láskou i uznáním.

Vypracovala: Mgr. Jana Nečesalová
zástupce statutár. orgánu

PŘÍLOHY:

- č. 1 - Mateřská škola – specifika součásti organizace
- č. 2 - Výkaz preventivních aktivit za rok 2020 – 2021
- č. 3 - Schválení VZ školskou radou

Příloha č. 1

Základní škola a mateřská škola, Citonice, okres Znojmo, příspěvková organizace

Mateřské školy - specifika součásti organizace

školní rok 2020-2021

Část I.

Základní charakteristika mateřské školy

a/ Název školy: Základní škola a mateřská škola, Citonice, okres Znojmo, příspěvková organizace

b/ Zřizovatel školy: Obec Citonice, 671 01, Citonice

c/ Ředitel školy: Mgr. Jana Nečesalová

d/ Posledního rozhodnutí o zařazení do sítě škol: ze dne 1. 8. 2006 - místo poskytování vzdělání

e/ E-mailová adresa: ms.citonice@centrum.cz

f/ Provoz školy: **6,15 - 16,15**

g/ Provoz jednotlivých tříd: **6,15 - 16,15**

h/ Občanské sdružení působící při škole: Rodičovské sdružení při ZŠ Citonice

Školní rok 2020 - 2021	Počet tříd	Počet dětí	Počet dětí na jednu třidu	Počet dětí na učitele	Prům. docházka v%	Počet dětí dle zák. 71/2001 Sb. na 5dní/měs.	Počet dětí	
							Zaměstnané matky	Nezaměstnané matky a na MD
Tř. standardní	1	24	24	24	14	0	15	9
Tř. speciální-logo								
Tř. se specific. zam.								
Tř. internátní								
Celkem	1	24	24	24	14	0	15	9

Ve školním roce 2020 - 2021 odešlo do ZŠ 8 dětí, z toho 5 do ZŠ Citonice

Pozn. Veškeré údaje v části I, musí odpovídat údajům, které škola předkládala v žádosti při zařazení do sítě, případně v žádosti o změnu v zařazení.

Část II.

Výsledky výchovy a vzdělání

a/ Zaměření mateřské školy, alternativní výchovně vzdělávací programy, specializace na jednotlivé druhy výchov, kroužky (uved'te přesný počet a druhy kroužků na škole), zájmové aktivity dětí, další údaje týkající se záměru školy, její orientace, předpoklady a trend dalšího vývoje.

ŠVP- témata z RP.

Zaměření MŠ pro šk. r. 2020-2021, ŠVP-" Ve vesnické škole celý rok s úsměvem"

Hlavní cíle předškolního vzdělávání:

- zaměřit se na správnou výslovnost, ovládnání dechu. Tempa, intonaci řeči. Rozvoj řečových schopností a jazykových dovedností receptivních a produktivních.

Dlouhodobý cíl - Nabídka klidného, přirozeného, bezpečného a podnětné prostředí, ve kterém se bude dítě všestranně rozvíjet, vzdělávat, sociálně zrát a uvědomovat si svoje hodnoty.

Kroužky: Seznamování se s NJ /jazykové chvílkyl
 Logopedická prevence
 Římsko - katolické náboženství /Mgr. Marek Coufal/-neuskuteč. Covid 19
 Orientace MŠ - zajímat se o udržování svého těla ve zdraví + 1x týdně tělocvična
 v obecním domě – neuskutečněno Covid 19

Zájmové aktivity dětí - v období vánoc a svátků jara, tvořivé činnosti rodičů s dětmi
 v MŠ neuskuteč.- Covid 19
 Kroužek "Klíček" / 1x týdně příprava dětí na vstup do ZŠ pod vedením D.
 Oujezdské
 V období uzavření MŠ z důvodu Covid 19 nebyly kroužky realizovány. Taktéž
 veškeré plánované akce.

b/ *Věkové složení dětí*

Narození	Počet dětí
1.9.2018 – 30.9.2018	0
1.1.2018 – 31.8.2018	1
1.9.2017 – 31.12.2017	3
1.9.2016 – 31.8.2017	4
1.9.2015 – 31.8.2016	6
1.9.2014 – 31.8.2015	7
1.9.2013 – 31.8.2014	0
31.8.2013 a dříve	0
Přijaté děti v průběhu šk.roku	3

c/ *Odklad povinné školní docházky*

	Počet dětí
Odklad povinné školní docházky	0
Dodatečné odložení povinné školní docházky	0
Celkem	0

d/ *Péče o integrované děti*

Počet dětí	Druh postižení
0	0

e/ *Školy v přírodě*

Počet dětí celkem	Počet dnů na 1 dítě
0	0

Část IV. Účast v soutěžích

Akce MŠ:

Mimoškolní aktivity - orientační logopedické vyšetření, prodejní výstava knih, zábavné dopoledne / hry, vánoční fotografování, rozbalování dárků u stromečku, mikulášská nadílka + fotografování, roznášení vánočních přání sponzorům, fotografování k ukončení školního roku – pouze nejstarší děti, sběr papíru, polodenní tematické vycházky, rozloučení se s nejstaršími dětmi – zábavné dopoledne(soutěže)
fotografování, hostina, rozdání upomínkových dárků dětem, odcházejícím do ZŠ, valná hromada 2x MŠ x ZŠ, třídní schůzka – on line, zápis dětí do MŠ - bez účasti rodičů / Covid 19/
Konzultace matka – dítě – učitel. Zdr. Zukalová – Blahodar Pruský/ individuální vzdělávání dítěte/, Planetárium v ZŠ /MŠ + ZŠ/ pohádka „ Červená Karkulka“, tělocvična projekt Sokol „ Se Sokolem do života“, masopustní rej v MŠ, velikonoční tvoření dětí s rodiči i s učitelkami – on- line, rej čerodejnic v MŠ s rekvizitami, oslava MDD v MŠ / fotografování, soutěže, rozdávání dárků/, výlet dětí do Lesné – Muzeum, Větrný Mlýn/ sport. hřiště v areálu, občerstvení, koně, fotografování/

Akce mimo areál MŠ – Putování za veverkou/ rodiče, děti, p.uč.Oujezdská/ - trasa – lesem k rybníku Skalka

Od 1.3.2021 on line výuka z důvodu Covid 19

Hospitace: listopad :	Soňa Bělíková	23.11.2020
	Dana Oujezdská	5.11.2020
Únor:	Soňa Bělíková	23. 2. 2021
	Dana Oujezdská	11. 2. 2021
Květen:	Soňa Bělíková	4. 6. 2021
Červen:	Dana Oujezdská	20. 5. 2021

Akce MŠ pro rodiče:

výstavky dětských knih s možností nákupu
zapůjčování knih rodičům z knihovny MŠ
logopedická prevence - materiály k nápravě výslovnosti dětí doma s rodiči
třídní schůzky v MŠ + ZŠ – on line
schůzky rodičů v MŠ, ZŠ – on line
velikonoční tvoření on line,
individuální návštěvy matek nově přijatých dětí /jednotlivě s ved. učitelkou dle pravidel
účast ve sbírce Fond Solidus /certifikát v příloze ŠVP/

Část V. Výkon státní správy

Uvádí se přehledný výčet rozhodnutí ředitele podle zákona č.564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, v platném znění, § 3, odst. 2, písmo c.

Rozhodnutí ředitele	Počet
Přijetí dítěte do MŠ	6
Ukončení docházky dítěte	1
Odvolaání	0

**Část VI.
Údaje o pracovnících škol**

1. Kvalifikovanost učitelů ve školním roce 2020/2021 Celková situace, její hodnocení

Vzdělání - nejvyšší dosažené	Počet učitelů
Střední pedagogická škola	3
VŠ-předškolní výchova	0
VŠ-speciální pedagogika	0
Jiné/jaké/	0

2. Kvalifikovanost

	Počet fyzických osob	přepočtený počet na plně zam.	v%
Kvalifikovaní pracovníci	3	2/1	
Neekvalifikovaní pracovníci	0	0	0

Úprava úvazků učitelek mateřské školy:

od 1. 12.2006 úvazek 1,0 = 31 hodin přímé práce u dětí
25 hodin přímé práce u dětí - vedoucí učitelka
Od 1.9.2020 úvazek 0,21 = Dana Oujezdská

3. Věkové složení všech přepočtených pedagogických pracovníků (nefyzických)

	Do 35let	35-50 let	Nad 50 let	Důchodci	Celkem
Počet	0	0	3	0	3

4. Absolventi středních pedagogických škol-jejich počet, kteří nastoupili na školu:

5. Pedagogičtí pracovníci na mateřské dovolené:

4. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků včetně řídicích pracovníků školy

Typ kurzu	Počet zúčastněných pracovníků
Rodič a učitel	Zdenka Zukalová
Školení PO	Soňa Bělíková
Matematická pregramotnost	Soňa Bělíková
Grafomotorika prakticky Jak dětem zpestřit on line výuku	
Distanční vzdělávání – tipy a triky pro Microsoft Distanční výuka v MŠ	Dana Oujezdská

Úklid mateřské školy zajišťovala pracovníce:
"Topení zajišťovala:
s prac. úvaz. 0,125
°Pomocný pracovník v kuchyni

Markéta Široká
Markéta Široká- topič po dobu top. sezóny
Markéta Široká

Část VII.

Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí

a/ Provedené kontroly ze strany České školní inspekce (datum, typ provedené kontroly, námět),
nejlépe doložené kopii jejich závěrů.

Typ provedené kontroly: Hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání. Zjišťování a hodnocení
naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními normami a rámcovým
vzdělávacím programem.

b/ Opatření provedená na základě zjištění České školní inspekce

Závěry a hodnocení ČŠI, spolu s inspekční správou založeny v třídní dokumentaci MŠ.

**Inspekce - ČŠI na MŠ provedena 21.5. - 22.5.2018 / Mgr. Ivana Jarcová, Ing. Hana
Šarounová**

Kontrola administrativy + výchovné práce

Inspekční zpráva založena u ředitele ZŠ: Mgr. J.

Nečesalová

v MŠ: vedoucí učitelka

Inspekce - ČŠI na MŠ provedena v r. 2007 / Mgr. J. Dusík, Mgr. L. Fiala/.

Kontrola - rozhodnutí o přijetí dětí

evidence

docházky

zápisní lístky

Inspekční zpráva odevzdána řediteli organizace: Mgr. J. Bulínovi.

BZP a PO na MŠ provedena 12.února 2015/ p. Kočí!

Kontrola HZS

13.dubna 2016

Část VIII.

Změny ve vedení školy

**Od 1.8. 2019 MŠ CITONICE je součástí ZŠ CITONICE, okr. Znojmo, p. o.
Ředitel organizace - Mgr. Jana Nečesalová statutární zástupce za ředitele Mgr. J.Bulína/.**

Část IX.

Zhodnocení a závěr

Je možné provést ucelené hodnocení činnosti školy. Na základě tohoto hodnocení vznést požadavky, návrhy a připomínky ke všem subjektům, které spolupracují se školou.

Věnujeme se spolupráci s rodiči, ZŠ, OÚ, dle potřeby s dětskými lékaři a psychology, speciálním pedagogem - logopedem - Mgr. A. Hellmanová.

Spolupracujeme průběžně se sponzory: Velkosklad ČOKO, Jednota Coop, Lesy ČR, Cestovní kancelář ABC.

Stálá spolupráce s institucemi v obci: Dobrovolní hasiči

Zpracovala: Zdenka Zupalová
vedoucí učitelka MŠ

Razítko a podpis ředitele

Výkaz pro školní rok 2020/2021

* Zobrazuji uzavřený výkaz.

Základní údaje

Výkaz vyplnil:

Marcela Popelková

IČ organizace:

70980837

Název organizace:

Základní škola a mateřská škola, Citonice, okres Znojmo, příspěvková organizace

Ředitel/ka (Statutární zástupce):

Mgr. Jindřich Bulín

Adresa:

Místo:

Citonice 100

PSČ:

67101

Kraj:

Jihomoravský kraj

Zřizovatel:

Obec

Část 1: Škola a její preventivní program

1) Má vaše škola písemně vytvořený vlastní preventivní program školy?

Ano

2) Na základě čeho je preventivní program školy vypracováván?

- Diskuzí s vedením školy a učitelským sborem
- Analýzy aktuální situace školy
- Sledování výskytu rizikového chování na škole v uplynulém školním roce
- Evaluací (zhodnocení) jednotlivých realizovaných aktivit v uplynulém školním roce

3) Identifikovali jste při přípravě preventivního programu školy nějaké specifické rizikové faktory vaší školy?

Ano

4) Stanovuje preventivní program školy cíle, které jsou konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově ohraničené?

Částečně

5) Jací další specialisté, mimo školního metodika prevence, působí přímo na vaší škole:

- Asistent pedagoga

6) Kolik vyučovacích hodin je za měsíc věnováno třídnickým hodinám v jedné třídě (průměrně za celou školu)?

4

7) Jaká témata převažují při třídnických hodinách na vaší škole?

- Práce se vztahy ve třídě (otevřená diskuse o vztazích, řešení problémů mezi žáky)
- Práce s pravidly a řešení problémů třídy (otevírání témat důležitých pro třídu, vyjasňování

pravidel chování, péče o individuální spokojenost žáků)

- Cílený rozvoj dovedností žáků (techniky na trénink komunikace, spolupráce, seberegulace apod.)

8) Uveďte počet tříd a žáků vaší školy v jednotlivých ročnících:

	Počet tříd	Počet žáků
MŠ – děti předškolního věku	1	8
1. ročník ZŠ	1	5
2. ročník ZŠ	1	4
3. ročník ZŠ	1	5
4. ročník ZŠ	1	6
5. ročník ZŠ	1	4
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
Suma řádků	6	32

Část 2: Školní metodik prevence

1) Jméno a příjmení školního metodika prevence:

Marcela Popelková

2) Kolik let celkem Vy osobně vykonáváte funkci školního metodika prevence?

1

3) Zastáváte Vy osobně na vaší škole, mimo školního metodika prevence, také nějaké další funkce?

- Ano, třídní učitel/ka

4) Máte ukončené akreditované studium k výkonu specializovaných činností pro školní metodiky prevence podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.?

Ne

5) Poskytuje Vám škola za výkon funkce školního metodika prevence nějaké finanční ohodnocení?

Ne

6) Absolvoval/a jste v posledních třech letech nějaké akreditované vzdělávací kurzy, semináře, konference či výcviky k tématu primární prevence rizikového chování (kromě specializačního studia)?

Ne

7) Máte jako školní metodik prevence externí odbornou supervizi?

Ne, ale mám o ni zájem

8) Věnujete se v roli školního metodika prevence následujícím činnostem? Pokud ano, zkuste odhadnout, kolik hodin práce průměrně za kalendářní měsíc Vám dané činnosti zaberou.

	Počet hodin
Koordinace tvorby preventivního programu školy a jeho evaluace	0
Osobní participace na realizaci preventivních aktivit školy (podílení se na přímé práci se žáky při preventivních aktivitách)	0
Metodické vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.	0
Individuální práce s žáky (včetně práce s malými skupinami žáků) s potenciálem k rozvoji rizikového chování	2
Zajišťování spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátními organizacemi působícími v oblasti prevence atd.	0
Vedení písemných záznamů všeho druhu	1
Komunikace se zákonnými zástupci (rodiči)	1
Účast na pracovních seminářích kraje, obce, PPP atd., setkávání se za účelem metodického vedení ze strany pedagogicko-psychologické poradny	0
Vzdělávání a rozvoj v oblasti primární prevence rizikového chování	0
Suma řádků	4

9) Stručně uveďte, co byste aktuálně nejvíce potřeboval/a ke zvýšení kvality vaší práce při vykonávání funkce školního metodika prevence:

Největší problém je sladit práci učitele na malotřídní škole se všemi dalšími pracovními povinnostmi při plném úvazku a spojených ročnících. Dále je problematické pořádat akce v rámci preventivních aktivit z důvodů aktuální Covid situace.

Část 3: Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu

1) Pokuste se realisticky odhadnout, jaký rozsah specifické prevence je podle plánu obsažen ve školním vzdělávacím programu pro jednotlivé ročníky. Cílem je zmapovat reálný stav na škole, tj. kolik času učitelé věnují specifické prevenci v rámci výuky. Při stanovování rozsahu je vhodná spolupráce s jednotlivými vyučujícími.

Příklad: Velmi často se může aktivita týkat více typů rizikového chování zároveň, v takovém případě čas započítejte jen jednou, a to do toho typu rizikového chování, který danou aktivitu co nejvíce vystihuje. Vyplňujte pouze v ročnících, které jsou pro vaši školu relevantní. Zaokrouhlete údaj na celé číslo.

	MŠ – děti...	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. ročník ZŠ...	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
Prevence šikany a projevů agrese	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
Prevence kyberšikany	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Prevence záškoláctví	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence rizikových sportů	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3

	MŠ – děti...	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. ročník ZŠ...	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců	
Prevence rizikového chování v dopravě	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	
Prevence rasismu a xenofobie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Prevence rizikového sexuálního chování	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
Prevence užívání tabáku	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
Prevence užívání alkoholu	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
Prevence užívání dalších návykových látek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Prevence poruch příjmu potravy	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Prevence kriminálního chování	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Suma řádků	2	2	3	5	7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	26

Část 4: Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech

Program 1 - V tomto školním roce v naší škole neproběhl ...

1) Název programu:

V tomto školním roce v naší škole neproběhl žádný naplánovaný program z důvodu pandemie Covid 19.

2) Úroveň programu:

3) Název poskytovatele programu:

4) Typ poskytovatele programu:

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

6) Vyberte certifikovaného poskytovatele programu:

7) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

8) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

9) Program byl hrazen převážně

10) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
Suma řádků	0	0

11) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

Část 5: Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy

Aktivita 1 - V tomto školním roce z důvodu pandemie Covid 19...

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).

V tomto školním roce z důvodu pandemie Covid 19 neproběhly žádné aktivity.

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

Část 6: Práce s dalšími cílovými skupinami – rodiče a ostatní

Aktivita 1 - V tomto školním roce z důvodu pandemie Covid 19...

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).

V tomto školním roce z důvodu pandemie Covid 19 neproběhly žádné aktivity.

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

Část 7: Výskyt rizikového chování

1) Do následující tabulky uveďte ke každému jevu počet žáků/studentů vaší školy, u nichž se daný problém v průběhu jednoho školního roku objevil či objevuje.

	MŠ – děti...	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. ročník ZŠ...	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
Špatné vztahy mezi žáky (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Vyloučení určitých jedinců z kolektivu, ostrakizace (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Případy opakovaného záměrného psychického i fyzického ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Případy využití elektronických prostředků (např. mobilní telefon, sociální sítě) k opakovanému záměrnému psychickému	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	MŠ – děti...	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. ročník ZŠ...	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
ublížování (počet případů, nikoliv počet žáků)																	
Projevy rasismu a xenofobie (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Slovní či fyzické útoky na pracovníky školy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Záškoláctví (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Podezření na skryté záškoláctví (záškoláctví s vědomím rodičů) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové chování ve sportu, rizikové pohybové aktivity, extrémní sporty atd. (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové chování v dopravě (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové sexuální chování a nevhodné projevy sexuality (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Poruchy příjmu potravy (výskyt u počtu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	MŠ – děti...	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. ročník ZŠ...	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců
žáků)																	
Sebepoškozování a autoagrese (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kriminální chování - přestupky, provinění, trestné činy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zanedbávání, zneužívání či týrání dítěte (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* tabáku (výskyt u počtu žáků) <i>*Pod termín „užívání“ zahrnujeme užití opakované i jednorázové, experimentování s látkou atd.</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* alkoholu (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* konopných látek (např. marihuana, hašiš) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* dalších návykových látek (např. extáze, pervitin atd.) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Závislostní chování pro	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	MŠ – děti...	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. ročník ZŠ...	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SS / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další...	Suma sloupců	Suma	
nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.) (výskyt u počtu žáků)																			
Suma řádků	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2

Část 8: Vyhodnocení (evaluace) preventivních aktivit školy

1) Do jaké míry se Vám podařilo naplnit cíle stanovené v preventivním programu školy?
2 - stanovené cíle se spíše podařilo naplnit

2) Co se Vám během školního roku v souvislosti s prevencí rizikového chování obzvláště podařilo a díky čemu?

V době distanční výuky se nám podařilo intenzivně komunikovat se všemi dětmi ve škole a zajistili jsme jejich psychickou pohodu.

3) Co byste rádi v souvislosti s prevencí rizikového chování na vaší škole v příštím školním roce zlepšili či změnili?

Rádi bychom se soustředili na pohodový a bezpečný přestup našich žáků 5. ročníku na druhý stupeň ZŠ. Žáci přechází do jiné školy a to sebou nese rizika.

**Výroční zpráva o činnosti školy
za školní rok 2020/2021
byla předložena a následně schválena školskou radou
dne 8. října 2021**

podpis člena školské rady

Ing. Petr POPELKA

Vladimíra AUEROVÁ

Mgr. Markéta FREYOVÁ
