

Základní škola a mateřská škola, Citonice, okres Znojmo, příspěvková organizace
adresa: 671 01, Citonice 100, tel./fax/SMS: 515 236 325, IČO: 709 80 837, DIČ: CZ 709 80 837,
č. organizace: 7205, E-mail: info@skolacitonice.cz mobil: 777 611 091

VNITŘNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY

1/ Provoz MŠ je od 06:15 do 16:15 hodin.

2/ Děti se do MŠ přijímají zejména od 06:15 do 08:00 hodin.

Po předchozí dohodě lze přivádět dítě do MŠ kdykoliv-dle potřeby rodiny. Dítě však musí být nahlášené na stravování.

3/ Rodič je povinen předat dítě osobně paní učitelce.

4/ Rodiče mohou k **vyzvedávání dítěte písemně pověřit** jinou osobu.

5/ Do MŠ patří dítě zcela zdravé, rodiče jsou povinni hlásit výskyt infekčního onemocnění.

6/ V případě nemoci **omluví rodiče dítě den předem do 14:30hod. ze stravování** dle „Provozního řádu ŠJ“-výjimečně **v daný den do 07:00 hodin.**

Povinnost dítě omluvit platí i při nepřítomnosti předem známé.

7/ Rodiče jsou též povinni hlásit změny v osobních datech dítěte-např. kontaktní telefon na rodiče, změna pojišťovny dítěte, změna zdravotního stavu atp.

8/ Otázky týkající se stravování projednává rodič s vedoucí stravování. **Placení stravného** za uplynulý měsíc se provádí v hotovosti u vedoucí školní jídelny proti dokladu o vyúčtování nebo **bezhotovostně převodem na účet školy vždy v 15. pracovní den** následného měsíce.

9/ Posláním naší MŠ je dbát na rozvoj samostatnosti dětí, sebevědomí, zájmů a potřeb dětí.

10/ MŠ má jednu třídu s věkovým složením dětí 2-7 let, dbáme na věkové zvláštnosti dětí.

11/ Při vstupu dítěte do MŠ nabízíme individuálně přizpůsobený adaptační režim, který je flexibilní, aby mohl reagovat na potřeby dětí.

12/ Součástí vnitřního řádu je samostatně zpracovaná organizace dne v MŠ a Organizační řád.

13/ Od 2. 9. 2024 pracujeme podle nového Školního vzdělávacího programu „Jaro, léto, podzim, zima ve školce je pořád prima“

14/ MŠ bude ve spolupráci s rodiči prohlubovat vzájemné výchovné působení rodiny a školy.

15/ Rodič má právo na informace o prospívání svého dítěte, o jeho individuálních pokrocích v rozvoji a učení. S učitelkou se domlouvá na společném postupu při výchově a vzdělání dítěte.

16/ Rodiče mají možnost dle svého zájmu podílet se na dění MŠ, účastnit se různých programů, jsou informováni o všem, co se v MŠ děje.

17/ Mají též právo spolurozhodovat při plánování programu MŠ i při řešení případných vzniklých problémů. Mohou si vyžádat konzultaci s učitelkou, popř. zástupkyní ředitele pro MŠ nebo ředitelkou organizace. Termín konzultace je nutné vždy dohodnout předem.

18/ Stížnosti, oznámení a podněty k práci učitelek podávejte u ředitele organizace. K neosobnímu jednání lze využít Schránku důvěry, která je umístěna a volně přístupná v budově MŠ v chodbě.

19/ **Výše školkovného je stanovena na 200,- Kč za 1 dítě a 1 měsíc.**

Školkové je hrazeno převodem na účet školy vždy 15. den následujícího měsíce.

20/ **Rok před vstupem do ZŠ je docházka dětí do MŠ povinná. Nepřítomnost se omlouvá v omluvném listu.**

Vnitřní řád nabývá platnost 2. 9. 2024

Zpracovala: Dana Oujezdská

Mgr. Jana Nečesalová
ředitel organizace

