

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA,
CITONICE, OKRES ZNOJMO,
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**

**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ
PROGRAM
PRO PŘEDŠKOLNÍ
VZDĚLÁVÁNÍ**

Mateřská škola Citonice

**„Jaro, léto, podzim, zima,
ve školce je pořád prima“**



OBSAH ŠVP:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE
2. OBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY
3. PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ
4. ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ
5. CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU
6. VZDĚLÁVACÍ OBSAH
7. EVALUAČNÍ SYSTÉM
8. PŘÍLOHY

ŠVP PV byl zpracován na základě RVP a zákonů a vyhlášek MŠMT

1.IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

1.1. Název ŠVP pro PV:

„Jaro, léto, podzim, zima, ve školce je pořád prima“

1.2. Název a sídlo školy:

Mateřská škola Citonice 150, 671 01, příspěvková organizace

Identifikační číslo: 70980837

Telefon: 515 236 344

Webová adresa: www.skolacitonice.cz

Email: ms.citonice@centrum.cz

Právní subjektivita: od 1.1.2003

1.3. Zaměstnanci:

Ředitel organizace: Mgr. Jindřich Bulín

Statutární zástupce: Mgr. Jana Nečesalová

Zástupkyně ředitelky pro MŠ: Dana Oujezdská

Učitelka MŠ: Soňa Bělíková

Asistent pedagoga MŠ: Iveta Havlíková Lovecká

Zpracovatelé programu: Dana Oujezdská

1.4. Zřizovatel: Obec Citonice - Citonice 82, 671 01

1.5. Platnost ŠVP: od 2. 9. 2024

Číslo jednací: 41/2024

Projednáno na pedagogické poradě 30.8.2024

Razítko školy

2.OBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

2.1. Velikost školy

Počet tříd: 1
Kapacita školy: 28 dětí.
Kapacita třídy 1: 28 dětí

Pedagogičtí pracovníci: 2 učitelky, 1 asistentka pedagoga

Provozní pracovníci: školnice-domovnice, topič, kuchařka, vedoucí stravování

2.2. Škola je jednopodlažní s podkrovím, které je v současnosti nevyužívané. MŠ má vlastní kuchyň. Má hernu, lehárnu, umývárnu a šatnu pro děti a kuchyňku a soc. zařízení pro personál a kabinet učitelek. Budova MŠ se nachází v klidném prostředí. Do provozu byla uvedena v r.1976. Budova je zateplená, má plastová okna a dveře. Třída je heterogenní /věkově smíšená-pro děti od 3 do 6(7) let, nejdříve však od 2 let/. U MŠ je velká oplocená zahrada.

3. PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

3.1. Věcné podmínky

Mateřská škola má dostatečně velkou a světlou hernu /třídu/ a má místnost pro odpočinek dětí. Ve třídě jsou stolky, využívané ke hrám i stravování. MŠ má sociální zázemí, dětskou šatnu a pro personál kuchyňku, kabinet a sociální zařízení.

Nábytek je určen k ukládání pomůcek a hraček pro děti – většina úložného prostoru je dětem dostupná – hračky jsou viditelné nebo jsou skříňky označené fotografiemi s jejich obsahem. Stolky a židličky jsou 3 druhů – výškově nastavitelné pro starší děti, nejmladší děti mají židličky 2 výšek – s opěrkami a bez opěrek.

Sociální zařízení vyhovují počtem a velikostí vyhláškám /2 pisoáry, 3 záchody, 5 umyvadel pro děti, výlevka, umyvadlo pro dospělé/.

Postele v lehárně jsou dřevěné s matracemi. Ve třídě jsou matrace pro nejstarší děti uložené ve stojanu. Povlečení se mění každé 3 týdny. Pyžamka se po odpočinku dětí větrají. Nejstarší děti mají vlastní polštář a deku, které si nosí na praní domů.

Ve vstupní chodbě je botník na mokrou a znečištěnou obuv.

V šatně dětí jsou sestavy pro uložení oděvů a obuvi a věšák pro oděvy rodičů.

Vybavení hračkami, pomůckami, náčiním, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku; je průběžně obnovováno a doplňováno a pedagogy plně využíváno.

Audiovizuální technika – televizor + přehrávač DVD + notebook a 2 radiopřijímače s přehrávačem CD, počítač v kabinetě učitelek.

Hudební nástroje – elektronické varhany, Orffovy nástroje, Boomwhakers.

Hračky a pomůcky jsou umístěny převážně do výše očí, jsou dobře přístupné a dětem stále k dispozici.

Děti se svými výtvary podílejí na výzdobě šatny. Výstavky jsou přístupné dětem, rodičům i návštěvníkům školy.

Součástí mateřské školy je i dostatečně velká zahrada, která je vybavena zahradním domkem /uskladnění koloběžek, míčů, hraček na pískoviště/ sprchami a krytým pískovištěm. Vybavení poskytuje dětem celoroční aktivní vyžití. Na zahradě jsou dvě houpačky závěsné, dvě pružinové, sestava průlezek, šplhací stěny, tabule na kreslení.

Veškeré vybavení odpovídá bezpečnostním opatřením dle norem EU.

Na zahradě je i dostatečně prostorná travnatá plocha.

Každoročně je vše kontrolováno bezpečnostním technikem.

Všechny vnitřní i venkovní prostory MŠ splňují bezpečnostní a hygienické normy dle platných předpisů, týkajících se např. čistoty, teploty, vlhkosti vzduchu, osvětlení, hlukosti, světla a stínu.

V kabinetu učitelek je PC, tiskárna a skartovačka. Ve třídě je notebook, řezačka papíru, laminátor, ionizátor, 10 tabletů pro děti. Internet je rozveden po celém objektu. V kanceláři vedoucí stravování je notebook a tiskárna.

MŠ se dle potřeb a finančních možností stále modernizuje.

3.2. Životospráva

Dětem je poskytována plnohodnotná strava dle platných předpisů, je zachována vhodná skladba jídelníčku, dodržována správná technologie přípravy pokrmů. Poskytujeme dětem stravu doplněnou o prvky současného trendu zdravé výživy (snižujeme příjem tuků, především živočišných a soli). Jídlo je připravováno také v konvektomatu.

Děti mají stále k dispozici ve třídě dostatek tekutin, každé dítě má svůj hrnek z domova a může se kdykoli během dne napít, je k dispozici čaj, minerální voda, pitná voda a džus. Mezi jednotlivými podávanými pokrmy jsou dodržovány tříhodinové intervaly. Děti do jídla nenutíme, ale vhodně motivujeme (ochutnej, přivoň).

Máme zajištěn pravidelný denní rytmus a řád, který je současně natolik flexibilní, aby nám umožňoval organizaci činností v průběhu dne přizpůsobit potřebám a aktuální situaci.

Každodenně jsou zařazovány zdravotně preventivní pohybové aktivity.

V denním programu je respektována individuální potřeba aktivity, spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Děti chodí odpočívat po obědě. Nejstarší děti ve třídě na matraci, ostatní v postýlkách v lehárně-mohou jen relaxovat s hračkou.

Je zajištěn každodenní a dostatečně dlouhý pobyt venku, který je přizpůsobován klimatickým podmínkám. Děti mají dostatek volného pohybu. Pravidelně využíváme tělocvičnu Obecního sálu. V rámci pobytu venku zejména využíváme školní zahradu, obecní hřiště a les v blízkosti rybníků.

V interiéru mateřské školy mají děti dostatek prostoru a času k volné a spontánní hře.

Při přijetí dítěte do MŠ je po dohodě se zákonným zástupcem dítěte stanoven způsob a rozsah stravování dítěte. Dítě má nárok na stravování formou přesnídávky, oběda a svačiny.

3.3. Psychosociální podmínky

Prostředí mateřské školy je vstřícné, aby se všichni cítili v mateřské škole dobře a bezpečně. Děti nacházejí potřebné zázemí, klid i soukromí.

Učitelé reagují na potřeby dětí a napomáhají v jejich uspokojování (jednají nenásilně, přirozeně a citlivě, navozují situace pohody, klidu, relaxace apod.).

Dětem je poskytován přiměřený čas na všechny činnosti.

Respektujeme individuální a postupné přizpůsobování dětí na nové prostředí a situace.

Důraz klademe na adaptaci nových dětí, po domluvě s učitelkami mohou rodiče pobývat v MŠ dle potřeby. Všechny děti mají rovnocenné postavení a žádné z nich není zvýhodňováno. Předcházíme a eliminujeme projevy nerovnosti, podceňování a zesměšňování dětí. Okamžitě reagujeme na podobné náznaky mezi dětmi a problém řešíme podle situace – vysvětlení, domluva, hra.

Sjednocujeme potřebu řádu a volnosti, spolu s dětmi máme vytvořena pravidla soužití, vyplývající z řádu a norem chování. Volnost a osobní svoboda dětí je vyvážená s nezbytnou mírou omezení, vyplývajících z nutnosti dodržovat v MŠ potřebný řád.

Dětem se dostává jasných a srozumitelných pokynů, které jsou přiměřené jejich věku. Snažíme se, aby třída byla pro děti kamarádským společenstvím, v němž jsou rády a podporujeme dětská přátelství.

Nejčastěji využíváme demokratický styl vedení dětí. Pedagogický styl, jakým děti vedeme, je podporující, sympatizující, projevuje se přímou, vstřícnou, empatickou a naslouchající komunikací učitele s dětmi. Uplatňujeme pedagogický styl s nabídkou, která počítá s aktivní spoluúčastí a samostatným rozhodováním dítěte.

Vzdělávací nabídka odpovídá mentalitě předškolního dítěte a potřebám jeho života (je dítěti tematicky blízká, jemu pochopitelná, přiměřeně náročná, dítěti užitečná a prakticky využitelná).

Ve vztazích mezi dospělými i mezi dětmi se projevuje vzájemná důvěra, tolerance, ohleduplnost a zdvořilost, solidarita, vzájemná pomoc a podpora.

Pracujeme podle ŠVP PV, snažíme se rozvíjet u dětí zdravé sebevědomí. Dbáme na rozvíjení smyslového vnímání, rozvíjíme komunikativní dovednosti. Vedeme děti ke zdravému životnímu stylu. Předškolní období je zásadní pro utváření celoživotních návyků, respektování pravidel a norem.

Ve věku 2 let je dítě zpravidla připraveno tyto aspekty rozeznávat a přijímat.

Potřebuje stálý, pravidelný denní režim, dostatek času na realizaci činností, úpravu času stravování, prostor k odpočinku během dne, více individuální péče, vzdělávací činnosti realizované důsledně v menších skupinách či individuálně, srozumitelná a jednoduchá pravidla a řád, určující mantinely jeho jednání.

3.4. Organizace chodu

Denní řád je v souladu s podmínkami RVP PV, je dostatečně pružný, umožňuje reagovat na individuální možnosti dětí, na jejich aktuální potřeby.

Do denního programu pravidelně zařazujeme řízené zdravotně-preventivní hudebně-pohybové aktivity.

Aktuální adaptaci dítěte řešíme společně s rodiči.

Podporujeme děti v tom, aby dokončily svou hru či činnost, nebo připravíme takové podmínky, aby v ní děti mohly později pokračovat. Snažíme se, aby děti měly dostatek prostoru a času pro spontánní hru a její rozvoj.

Vytváříme podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti. Děti si mohou hrát ve skupinách např. v kuchyňce, s panenkami, s auty, u stolních her apod.

Učitelé svou vzdělávací nabídku plánují s dostatečným předstihem a včas si připravují potřebné pomůcky v rámci své nepřímé učitelské práce.

Nepřekračujeme stanovené počty dětí ve třídě.

Provoz školy je od 6.15 hod. – 16.15 hod.

Otevírání a uzamykání MŠ zajistí provozní pracovnice + učitelky.

Bezpečnost dětí je pro nás prioritou. Pracovní doba učitelek je dána tak, aby při pobytu dětí venku při počtu nad 20 dětí byly vždy 2 učitelky. Proti nezákonnému vstupu do MŠ slouží videotelefon, kdy učitelka ve třídě ví, koho pouští do budovy. Klika u vchodových dveří je upravená tak, že je dítě neumí otevřít.

3.5. Řízení mateřské školy

Ředitel organizace: Mgr. Jindřich Bulín

Statutární zástupce: Mgr. Jana Nečesalová

Zástupkyně ředitelky pro MŠ: Dana Oujezdská

Povinnosti, pravomoci, úkoly a odpovědnosti všech pracovníků jsou jasně vymezeny – viz. pracovní náplně zaměstnanců.

Ředitel + zástupkyně ředitelky pro MŠ pravidelně informuje učitelky, zaměstnance i rodiče prostřednictvím nástěnek, informačního systému Bakaláři (dále jen Bakaláři), případně e-mailem. Svolává učitelky na pedagogické rady a provozní porady.

Dodržuje zásady: důvěry, tolerance, dostatek pravomocí, respektování názoru, podporuje pracovníce, podporuje ovzduší vzájemné důvěry a tolerance.

Učitelky zvou ke spolupráci rodiče /akce školy/. Společně se domlouvají na systému plánování, realizace a evaluace tematických celků, spolupracují s odborníky, zřizovatelem atd.

Kontrolní a evaluační činnosti zahrnují všechny stránky chodu mateřské školy, jsou smysluplné a užitečné. Z výsledku jsou vyvozovány závěry pro další práci.

Organizační řád a pracovní náplně vymezují jasná pravidla a kompetence zaměstnanců, je kladen důraz na týmovou práci, vzájemnou spolupráci a vytváření prostředí důvěry, otevřenosti a respektu.

Ředitel klade důraz na další vzdělávání nejen své, ale i ostatních zaměstnanců (individuální studium, semináře, kurzy, školení aj.). Seznamuje provozní zaměstnance se ŠVP PV. Vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, hodnotí jednotlivé dílčí úspěchy a tím motivuje ke kvalitě vykonávané práce.

Návrhy ŠVP vychází z výsledku evaluace.

MŠ spolupracuje se ZŠ Citonice, se zřizovatelem a dalšími orgány státní správy a samosprávy, s PPP Znojmo, se speciálními logopedy a se SVČ ve Znojmě.

3.6. Personální a učitelské zajištění

Personálně zajišťují provoz 2 učitelky na plný úvazek a 1 asistentka pedagoga.

Učitelky a asistentka se sebevzdělávají, ke svému dalšímu vzdělávání přistupují aktivně. Další vzdělávání pedagogů je zabezpečováno v rozsahu možností mateřské školy.

Ředitel podporuje profesionalizaci pracovního týmu, sleduje udržení a další růst profesních kompetencí všech učitelů. Vytváří podmínky pro jejich další systematické vzdělávání (např. vzdělávací kurzy a semináře a webináře z nabídek zasílaných do škol).

Přímá učitelská činnost je organizována tak, aby byla vždy a při všech činnostech zajištěna dětem optimální pedagogická péče.

Učitelky se chovají profesionálním způsobem, v souladu se společenskými pravidly a pedagogickými a metodickými zásadami výchovy a vzdělávání předškolních dětí.

Specializované služby, jako např. *logopedické* vyšetření je zajištěno přímo v MŠ a *vyšetření školní zralosti*, popř. *psychologická vyšetření* či jiná péče, je zajišťována ve spolupráci s příslušnými odborníky (SPC, PPP ve Znojmě nebo v Brně).

Personální složení:

Pedagogičtí pracovníci:

Zástupkyně ředitelky pro MŠ:	Oujezdská Dana
Učitelka pro MŠ:	Bělíková Soňa
Asistentka pedagoga:	Havlíková Lovecká Iveta

Provozní pracovníci:

Vedoucí stravování:	Hlávková Lenka
Kuchařka:	Štajnerová Helena
Domovník:	Šíroká Markéta
Topič:	Šíroká Markéta
Pomocný pracovník v kuchyni:	Šíroká Markéta

3.7. Spoluúčast rodičů

Mezi učitelkami a rodiči se snažíme o vytvoření oboustranné důvěry, otevřenosti, vstřícnosti, porozumění, respektu a ochoty spolupracovat.

Učitelky sledují konkrétní potřeby jednotlivých dětí, snaží se jim porozumět a vyhovět a popř. konzultovat s rodiči. Při nástupu dětí do MŠ rodiče vyplňují vstupní záznam o dítěti, který napomáhá ke snadnější adaptaci dítěte.

Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole dle svého zájmu, mohou rovněž zasahovat a obohacovat vzdělávací nabídku dětí. Jsou pravidelně a dostatečně informováni o všem, co se v mateřské škole děje, prostřednictvím nástěnek, webových stránek a Bakalářů.

Pro zpětnou vazbu vyplňují rodiče závěrečnou anketu hodnocení školního roku.

Učitelky dle zájmu informují rodiče o prospívání jejich dítěte i o jeho individuálních pokrocích v rozvoji i učení. Domlouvají se s rodiči o společném postupu při jeho výchově a vzdělávání.

Spolupracujeme s rodiči při logopedické péči. Děti jsou zvány se souhlasem rodičů k logopedickému vyšetření speciálními pedagogy a v případě nutnosti k pravidelným návštěvám dětí u logopedů. Rodiče mohou podpořit MŠ sponzorskými dary – finanční i materiální výpomocí.

3.8. Podmínky pro vzdělávání dětí se SVP - speciálními vzdělávacími potřebami

Ve třídě jsou vytvářeny optimální podmínky rozvoje osobnosti každého dítěte.

Logopedické chvíle vede logopedický asistent.

Učitelky pracují na základě doporučení odborného poradenství-PPP, SPC apod.

3.9. Podmínky vzdělávání dětí nadaných

Učitelky jsou připraveny na rozvoj vzdělávání nadaných dětí. Dítě, které bude vykazovat známky nadání, bude podporováno. Bude stimulován rozvoj jejich potenciálu, takovým způsobem, aby se nadání mohlo ve škole projevit, pokud možno uplatnit. Budou respektována doporučení PPP nebo SPC.

3.10. Podmínky pro vzdělávání od 2 do 3 let

Od 1.9.2020 je přijímání těchto dětí nárokové.

Pro zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání dětí ve věku od 2 do 3 let přijmeme opatření týkající se zajištění bezpečnostních, hygienických, psychosociálních, věcných (materiálních) a personálních podmínek, včetně stravování, organizace vzdělávání, obsahu vzdělávání, financování a spolupráce-plně v kompetenci ředitele organizace

Věcné (materiální) podmínky

Je nutné eliminovat nebo odstupňovat přístupnost některého vybavení. Vybavení využívat s ohledem na bezpečnost a zdraví dětí. Učitelky budou posuzovat vhodnost hraček a didaktických pomůcek, které již v MŠ mají. Školní zahrada-je důležité zajistit využívání pouze odpovídajícího zahradního vybavení vzhledem k věku dětí. Prostředí musí být takové, aby poskytovalo dostatečný pohyb i hru dětí a zároveň bezpečí a klid pro odpočinek v průběhu celého dne. Bude vyčleněn prostor/ skříň/pro ukládání individuálních hygienických potřeb dětí/ vlhčené ubrousky ...

Hygienické podmínky

Stávající právní předpisy upravující hygienické požadavky na zřízení a provoz škol a školských zařízení zohledňují i požadavky pro zařazování dětí ve věku od 2 do 3 let (viz vyhláška č. 410/2005 Sb.).

Živospráva, stravování

Školní stravování se řídí stanovenými výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin (vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování) V oblasti životosprávy upravit denní režim zejména v souvislosti s individuální potřebou aktivity, odpočinku nebo spánku jednotlivých dětí. Dítě má nárok na stravování formou přesnídávky, oběda a svačiny, a to v souvislosti s délkou dohodnutého pobytu v MŠ.

Psychosociální podmínky

Předškolní období je zásadní pro utváření celoživotních návyků, respektování pravidel a norem. Ve věku dvou let je dítě zpravidla připraveno tyto aspekty rozeznávat a přijímat. Potřebuje stálý pravidelný denní režim (dostatek času na realizaci činností, úprava času stravování), více klidu (prostor k odpočinku během dne), více individuální péče (vzdělávací činnosti realizované důsledně v menších skupinách či individuálně), srozumitelná a jednoduchá pravidla a řád, určující mantinely jeho jednání.

Personální podmínky

Možností pro personální posílení mateřské školy o školního asistenta, školního psychologa, speciálního pedagoga, sociálního pedagoga, příp. chůvu v mateřské škole je jejich zajištění prostřednictvím financování z projektu OP VVV Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek je přizpůsoben, aby bylo možné jejich co největší souběžné působení v rámci třídy MŠ v organizačně náročnějších částech dne.

Odborná kvalifikace učitele mateřské školy

Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, uvádí v § 6 požadavky na získání odborné kvalifikace učitele mateřské školy – obě učitelky splňují odbornou kvalifikaci, ale nemají zkušenosti se vzděláváním těchto dětí. Vzdělání pro 2leté děti si budou učitelky rozšiřovat formou DVPP.

Organizace vzdělávání

Z hlediska organizačního zajištění chodu je třeba umožnit dětem zejména individuálně přizpůsobený adaptační režim, dostatek času na veškeré aktivity včetně převlékání a stravování, zohlednit v souladu s právními předpisy počet dětí ve třídě MŠ. Organizace vzdělávání a plánování činností v MŠ má vycházet z potřeb a zájmů dětí, vyhovovat jejich individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem. V souladu s § 165 školského zákona jsou organizace školy a podmínky jejího provozu zcela v kompetenci ředitele organizace.

Bezpečnostní podmínky

Vyhláška o předškolním vzdělávání /§ 5/ upravuje podmínku počtu dětí při jejich pobytu mimo místo poskytovaného vzdělávání/ areál MŠ/. Podle § 5 odst. 2 vyhlášky o předškolním vzdělávání ředitel MŠ stanoví počet učitelek tak, aby na jednu připadlo nejvýše 20 dětí, nebo 12 dětí ve třídě, kde jsou zařazeny děti mladší 3 let/ příp. děti s přiznanými podpůrnými opatřeními/ Podle § 5 odstavce 3 vyhlášky o předškolním vzdělávání umožňuje výjimečné zvýšení počtu dětí/ a to z 20 na 28 nebo z 12 na 23.

Stavební (požadavky) podmínky

Při posuzování prostorových podmínek je vždy nutné zohlednit hygienické požadavky stanovené vyhláškou č. 410/2005 Sb.

Podmínky (požadavky) požární bezpečnosti

Při provozování mateřské školy podle písm. b) musí právnická nebo podnikající fyzická osoba (dále jen „provozovatel“) plnit povinnosti, které stanoví předpisy o požární ochraně, zejména zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o požární ochraně“) a vyhláška č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb.

Obsah vzdělávání

Pro úspěšné vzdělávání dětí od dvou let je nutné si uvědomovat specifika související s úrovní motoriky, jazykového, psychického vývoje dítěte, brát ohled na jiné tempo rozvoje prosociálních vztahů mezi dětmi. Plánování a realizace konkrétních vzdělávacích činností musí být přizpůsobeno možnostem a schopnostem dětí. Podle toho učitel volí metody a formy práce. Děti se nejvíce učí nápodobou, situačním učením, často vyžadují opakování činností, potřebují pravidelné rituály. Zpravidla se děti mladší tří let nedokážou delší dobu soustředit, pozornost udrží jen velmi krátkou dobu. Tomu je třeba přizpůsobit činnosti, průběžně je střídat, sladit spontánní s řízenými. Největší prostor musí být ponechán volné hře a pohybovým aktivitám.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí

Vzhledem k nízkému věku dětí od 2 do 3 let je spolupráce s jejich zákonnými zástupci naprosto zásadní.

3.11.Podmínky pro vzdělávání dětí s Odlišným mateřským jazykem

Cílem je zajistit optimální podmínky, které umožní plynulý přechod dětí-cizinců do jazykově odlišného prostředí, které dětem usnadní začlenit se do kolektivu a do výchovně-vzdělávacího procesu. Pro tyto cíle využijeme dostupnou odbornou a metodickou podporu-PPP, SPC apod.

Můžete využít publikaci Pověz mi to obrázkem /aktivity pro děti s OMJ/ od Kateřiny Konvalinové. Obsahuje celou řadu námětů, her a návodů, jak s dítětem s OMJ pracovat.

4. ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ

4.1. Charakteristika třídy a její uspořádání

Třída se nachází v přízemí budovy MŠ. Kapacita je 28 dětí od 2 do 6 /7/ let.

Pedagogičtí pracovníci: zástupkyně ředitelky pro MŠ + učitelka + asistent pedagoga

DÍLČÍ PROGRAM /ZÁMĚR/ TŘÍDY

1 třída – Rozvoj znalostí, odstupňovaný dle věku dítěte (dětí 2–6 let).

Budovat pozitivní klima ve třídě.

Zlepšovat hrubou a jemnou motoriku nabídkou vhodných činností.

Prioritou je jazykový vývoj dětí-zlepšit mluvený projev a pomoc při odstraňování jazykových vad/ bez vyvozování hlásky/.

Zaměřit se na časové pojmy a vztahy související s denním řádem, běžnými proměnami a vývojem a přibližující dítěti přirozené časové i logické posloupnosti dějů a procvičení orientace v prostoru i v rovině.

4.2. Výčet činností, při kterých je zajištěno souběžné působení dvou učitelek

Učitelky souběžně působí v době pobytu venku a v době předškolní přípravy nejstarších dětí od 12:30 do 13:00hod.

4.3. Kritéria pro přijetí dítěte do MŠ

Forma zveřejnění: webové stránky Mateřské školy
informativní tabule pro rodiče

Doporučení pro přijetí dítěte do MŠ:

Každé dítě, které začíná MŠ navštěvovat, by mělo:

- Samostatně chodit – nepoužívat kočárek
- Umět držet lžici a jíst samo.
- Pít z hrníčku a sklenice.
- Samostatně používat WC (nikoli nočník), nenosit pleny.
- Umývat se.
- Smrkat.
- Nepoužívat dudlík.
- Snažit se samo oblékat a obouvat.

4.4. Organizace individuálního vzdělávání

Rodiče oznámí řediteli školy, do níž bylo dítě přijato, nejpozději tři měsíce před začátkem školního roku, bude-li dítě individuálně vzděláváno. Ředitel doporučí oblasti vzdělávání, výdaje na vzdělání nese zákonný zástupce.

Ředitel stanoví termín a ověření očekávaných výstupů, a to od 3. – 4. měsíc od začátku školního roku.

Ředitel ukončí individuální vzdělávání, pokud se dítě neúčastní ověření. Dítě již nelze opětovně individuálně vzdělávat.

Dvouleté dítě, které je přijato k předškolnímu vzdělávání, musí být od počátku připraveno plnit požadavky stanovené RVP PV (2004) a školním vzdělávacím programem dané MŠ. Toto je na individuálním posouzení ředitele organizace. V případě, že dítě mladší 3. let je přijato rozhodnutím ředitele organizace k předškolnímu vzdělávání, stává se dítětem MŠ se všemi právy a povinnostmi s tím souvisejícími.

4.5. Vnitřní uspořádání školy

Režim dne ve třídě

06:15 – 08:45	Spontánní hry a činnosti dětí
08:15 – 08:45	Průběžná svačina podle potřeby dětí
08:45 – 09:10	Pohybové, výtvarné, hudební, pracovní, dramatické atd. činnosti, komunitní kruh apod.
09:10 – 09:20	Oblékání na pobyt venku s průběžným odchodem
09:20 – 11:20	Pobyt venku – hry na zahradě a v přírodě, vycházky po okolí
11:20 – 11:30	Převlékání v šatně, hygiena
11:30 – 12:00	Oběd, hygiena
12:00 – 12:30	Poslech pohádky, relaxace
12:30 – 13:00	Předškolní příprava – nejstarší děti
12:00 – 14:00	Odpolední odpočinek, aktivity pro děti, které nespí, průběžné vstávání
14:00 – 14:30	Vstávání, průběžná odpolední svačina
14:30 – 16:15	Spontánní aktivity dětí, pokračování započatých prací, hry na zahradě, postupné rozcházení dětí
16:15	Odchod dětí z MŠ, zamykání MŠ

5.CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

5.1. Zaměření školy

Ve třídě jsou zařazeny děti z různých věkových skupin. Záměrem předškolního vzdělávání je rozvíjet každé dítě po stránce fyzické, psychické, sociální a mentální se zaměřením na všestranný rozvoj osobnosti a celkovou přípravu do života. Denní program a prostředí třídy je natolik flexibilní, aby pedagogové mohly reagovat na aktuální změny či aktuálně změnžené potřeby dětí. Snažíme se vycházet vstřícně nejen k dětem, ale i k rodičům, vyhovět jejich přáním i potřebám. Uplatňujeme individualizaci a diferenciaci ve výchovně-vzdělávacím procesu.

Rodiče mají možnost, po domluvě s učitelkami, s dětmi ve třídě strávit určitý čas a poradit se i s výchovou svého dítěte.

5.2. Cíl ŠVP (dlouhodobý)

Naším cílem je nabízet dětem klidné, přirozené, bezpečné a podnětné prostředí, ve kterém se bude dítě všestranně rozvíjet, vzdělávat, sociálně zrát a uvědomovat si svoje hodnoty.

5.3. Metody a formy vzdělávání:

- Situační učení
- Sociální učení
- Spontánní učení
- Řízené učení
- Učení pomocí nápodoby
- Prožitkové učení
 - dramatická cvičení, improvizace (divadlo, dialogy)
 - dramatické hry
 - psychomotorické hry (cvičení postřehu, vnímání)
 - práce s literárními texty
 - manipulace s předměty
 - smyslové hry
 - rozlišování emočních stavů, vyjadřování pocitů
 - nápodoba (pohyb, mimika, postoj)
 - sebepozorování
 - praktické činnosti (bezpečnost, doprava)
 - řešení modelových situací
 - experimenty, pokusy, práce s lupou
- Kooperativní učení
 - společenské hry ve dvojicích, ve skupinách
 - vyhledávání informací v encyklopediích, knihách
 - vzájemná pozorování a napodobování pohybu
 - námětové hry
 - konstruování
 - kooperativní hry
 - řešení problémových situací
- Integrované vzdělávání
- Motorické učení

- Slovní učení
 - monologické učení
 - dialogické učení
 - metody práce s textovým materiálem
- Názorné a demonstrační učení
 - pozorování předmětů a jevů
 - předvádění

Formy vzdělávání

- Spontánní sociální učení - založené na principu přirozené nápodoby, využití činností a situací, které se v MŠ během dne vyskytnou.
- Vyvážené spontánní a řízené aktivity – odpovídají potřebám dětí.
- Činnosti individuální a v menších skupinách-didakticky zacílená činnost, rozvinutá na základě vhodné motivace.
- Komunitní kruh-slouží k rozvíjení kladných vztahů mezi dětmi a k rozvíjení základů osobnosti dítěte. Uplatněno pravidlo-umět naslouchat druhému. Komunitní kruh rozvíjí komunikaci mezi učitelkou a dětmi, využíván na společné plánování aktivit, k hodnocení.
- Činnost frontální-(diskusní, výukový kruh) učitelka zařazuje tuto činnost, pokud chce sdělit něco celému kolektivu dětí.
- Společné akce s rodiči
- Oslavy
- Pobyty v přírodě
- Kulturní představení

5.4. Průběh vzdělávání dětí se SVP

Podpůrná opatření prvního stupně

O poskytování podpůrných opatření rozhodne ředitel organizace/§ 21 školského zákona/.

Pokud by nepostačovala podpůrná opatření prvního stupně dle zpracované ho plánu učitelkami MŠ doporučí ředitel organizace využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení speciálních vzdělávacích dítěte (§ 16 odst. 4 a 5 školského zákona a § 2 a § 10 vyhlášky č. 27/2016 Sb.)

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně

Podmínkou pro uplatnění podpůrného opatření 2 až 5 stupně je doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce dítěte. K poskytnutí poradenské pomoci školského poradenského zařízení dojde na základě vlastního uvážení zákonného zástupce, doporučení ředitele organizace nebo OSPOD.

Ředitel organizace zahájí poskytování podpůrných opatření 2 až 5 stupně bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a získání informovaného souhlasu zákonného zástupce.

Ukončení případného poskytování podpůrného opatření 2 až 5 stupně je-li z doporučení školského poradenského zařízení zřejmé, že podpůrná opatření 2. až 5. stupně již nejsou potřeba. V takovém případě se nevyžaduje informovaný souhlas zákonného zástupce, s ním se pouze projedná (§ 16 odst. 4 školského zákona a § 11, § 12 a § 16 vyhlášky č. 27/2016 Sb.)

5.5. Průběh vzdělávání dětí od 2 do 3 let

Průběh vzdělávání je zpracováno podrobněji v bodě 3.10.

6. VZDĚLÁVACÍ OBSAH

NÁZEV ŠVP: „Jaro, léto, podzim, zima ve školce je pořád prima“

V tomto programu jsme si školní rok rozdělily na **INTEGROVANÉ BLOKY** – IB - (10)
= **VZDĚLÁVACÍ NABÍDKA**

6.1. OBLASTI

RVP PV je členěn do pěti vzdělávacích **OBLASTÍ**, které se navzájem prolínají a ovlivňují a obsahy respektují se přirozenou celistvost osobnosti dítěte i jeho začleňování do životního a sociálního prostředí.

Obsahem každé **OBLASTI** jsou tzv. **DÍLČÍ CÍLE**, které vyjadřují, co by měla každá učitelka průběžně sledovat a u dítěte podporovat.

Oblasti mají daný název:

- | | | |
|---------------------------------|---|----------------------|
| ➤ 1. oblast - biologická | = | DÍTĚ A JEHO TĚLO |
| ➤ 2. oblast - psychologická | = | DÍTĚ A JEHO PSYCHIKA |
| ➤ 3. oblast - interpersonální | = | DÍTĚ A TEN DRUHÝ |
| ➤ 4. oblast - sociálně-kulturní | = | DÍTĚ A SPOLEČNOST |
| ➤ 5. oblast - environmentální | = | DÍTĚ A SVĚT |

RÁMCOVÉ DLOUHODOBÉ CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ:(záměry)

- Učitelky mají vést vzdělávání tak, aby
 - se děti cítily v pohodě/po stránce fyzické, psychické, sociální/
 - se děti rozvíjely v souladu se svými schopnostmi a možnostmi a současně byl podněcován jejich harmonický rozvoj.
 - děti měly dostatek podnětů k učení a radost z něho
 - bylo posilováno sebevědomí dětí a důvěra ve vlastní schopnosti.
 - děti měly možnost vytvářet a rozvíjet vzájemné vztahy a cítit se ve skupině bezpečně.
 - byl dostatečně podporován a stimulován rozvoj řeči a jazyka.
 - se děti seznamovaly se vším, co je pro jejich život a každodenní činnosti důležité.
 - děti mohly pochopit, že mohou prostřednictvím vlastních aktivit ovlivňovat své okolí.
 - děti obdržely speciální podporu a pomoc, pokud ji dlouhodobě či aktuálně potřebují.

6.2. INTEGROVANÉ BLOKY + JEJICH CHARAKTERISTIKA

6.2.1. IB - VÍTEJ VE ŠKOLCE

Cíl: usnadnit dětem vstup do MŠ, získat dítě pro radostný pobyt v MŠ, probouzet přátelství s ostatními dětmi, seznámit děti s denním režimem a životem v kolektivu, poznání, jak se chovat k druhému, ve skupině dětí, v rodině i ve škole

= cca 4 týdny

Dílčí téma: Pojď si s námi hrát

Třída plná kamarádů

Spolu s úsměvem

Ruce, ruce, ručičky

6.2.2. IB - JÁ A PODZIM

Cíl: orientace dětí v ročním období, poznávání podzimu s jeho charakteristickými znaky, prací s přírodninami, vycházkami do okolí a pozorováním měnící se přírody rozvíjet estetické cítění, změny v přírodě a počasí; příprava zvířátek na zimu, názvy lesních a polních rostlin a plodů; rozdíly mezi živou a neživou přírodou; podpora zájmu o lidové tradice (dušičky, Halloween)

= cca 4 týdny

Dílčí téma: Podzim na zahradě a na poli

Barvy podzimu

Radovánky s drakem

Strašidel se nebojíme

6.2.3. IB - PEČUJ O SVÉ ZDRAVÍ

Cíl: osvojit si prostřednictvím praktických činností znalosti o přírodě, o stromech, keřích, o počasí, předcházení nebezpečí – prevence, péče o zdraví

= cca 4 týdny

Dílčí téma: Když padá listí

Co umí vítr a déšť

Moje tělo a zdraví

Když kamarád stůně

6.2.4. IB - KOUZLA VÁNOC

Cíl: orientace v ročním období, objevit možnosti pomoci přírodě v zimě, osvojení poznatků o domácích zvířatech a volně žijících zvířatech, přibližování zvyků a tradic - Mikuláš, Advent, Vánoce

= cca 3 týdny

Dílčí téma: Mikuláš, přinesl nám zimní čas

Ten vánoční čas

Za dveřmi jsou Vánoce

6.2.5. IB - ZIMNÍ PŘÍRODA

Cíl: pozorování zimní přírody, hry a pokusy se sněhem a ledem, vhodné zimní oblečení, rozdíly mezi městem a vesnicí

= cca 4 týdny

Dílčí téma: Sníh a mráz pálí nás

Zimní sportování

Náš domov

Paní zima a sněhulák

6.2.6. IB - ČAS NA ZÁBAVU

Cíl: seznamování se světem dospělých, rozlišování různých pohádkových žánrů, pozorování změn počasí, věn zimním sporty, objevování pranostik, rozlišování potravin potraviny, orientace v čase

= cca 4 týdny

Dílčí téma: Máme rádi pohádky

V lednu je stále zima

Zdravý jídelníček

Co děláme celý den, celý rok

6.2.7. IB - JARO ŤUKÁ NA DVEŘE

Cíl: pozorování jarní přírody, seznamování s pravidly silničního provozu a dopravními prostředky, sledujeme práce na zahradě a poli, poznáváme zem. stroje, zahradnické nářadí, důležitost vody – vodní díla, péče o životní prostředí, velikonoční zvyky

= cca 4 týdny

Dílčí téma: Když jaro zaťuká

Jaro na zahradě

Voda a příroda

Svátky jara

6.2.8.IB – JARO JE TU

Cíl: velikonoční tvoření, seznamování se s různými žánry literatury, získávání znalostí o zvířatech a péče o ně, rozlišování dopravních prostředků

= cca 4 týdny

Dílčí téma: Hody, hody, doprovody

Mám rád knížky

Mláďata nejen ze dvora

Jedeme, plujeme, letíme

6.2.9.IB – JÁ A OSTATNÍ LIDÉ

Cíl: rozlišovat stromy keře rostliny, seznamovat se s různými povoláními, vnímat své pocity, učit se respektu a toleranci

= cca 4 týdny

Dílčí téma: Když všechno kvete

Maminka má svátek

Máme se rádi

Naše zem a jiné národy

6.2.10. - TĚŠÍME SE NA PRÁZDNINY

Cíl: respektování pravidel, poznávání exotických zvířat, příprava na školu, opakování a procvičování získaných vědomostí

= cca 4 týdny

Dílčí téma: Děti mají svátek

V Zoologické zahradě

Už se těším do školy

Kam na výlet

6.3. KLÍČOVÉ KOMPETENCE

1. kompetence k učení
2. kompetence k řešení problémů
3. kompetence komunikativní
4. kompetence sociální a personální
5. kompetence činnostní a občanské

1. kompetence k učení – hrou (spontánní i řízenou), manipulací s předměty, experimentováním (např. s přírodním materiálem), pozorováním, zkoumáním a řešením daných problémů, věcí, jevů a dějů, které kolem sebe vidí. Využíváme hry nejružnějšího zaměření, námětové, dramatické, didaktické, konstruktivní, pohybové hudební, výtvarné, slovní, smyslové, psychomotorické atd.

2. kompetence k řešení problémů – napodobováním, zkoušením, experimentováním, postupuje cestou pokusu a omylu. Dítě hledá v encyklopediích, řeší zadání úkolů z pracovních listů, z dětských časopisů, u her př. víceúčelová tabule, Puzzle, dělené obrázky, pexeso, labyrinty, hádanky, řeší konstruktivní stavby. Spoluvytváří pravidla chování v komunitním kruhu, řeší problémové situace v diskusním kruhu.

3. komunikativní kompetence – povídáním si, rozhovory nad knihou, časopisem, vyprávěním o prožitcích podle skutečnosti i podle obrazového materiálu, o přečtených, vyprávěných či zhlédnutých pohádkách, příbězích, hraním divadla domlouváním se při řešení situací. Dítě hraje slovní hry, vyjadřuje pocity, zážitky, přání v komunitním kruhu, vyřizuje vzkazy, zpívá písničky, recituje krátké texty, vymýšlí příběhy, hraje hry pro rozvoj slovní zásoby, komunikuje, účastní se preventivních logopedických chvil.

4. kompetence sociální a personální – napodobováním chování, společenskými hrami, tvořením pravidel chování a jednání během činností celého dne společně s dětmi i dospělými, řešením problémů v modelových situacích, rozdělováním rolí při hře a skupinové práci (bez pomoci učitelky), samostatností při sebeobsluze, při úklidových pracích, diskusemi.

5. kompetence činnostní a občanské – hravými činnostmi, všemi aktivitami, kde se dají střídat role, dodržováním herních pravidel, společnou tvorbou pravidel chování, společnou oslavou narozenin, tradičních svátků. Patří sem řešení problémových situací, pantomima...

6.4. PROSTŘEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Každý integrovaný blok je sestavený tak, aby učitelky měly možnost ve svém TVP konkretizovat svoji vlastní cestu naplňování záměrů a cílů při výchově a vzdělávání dětí předškolního věku, a to s ohledem na RVP PV.

Názvy týdnů jsou zvoleny dle aktuálních podmínek a zájmů dětí - tzn., že nejsou závazné a časově omezené.

Cílem učitelek v TVP je vytvoření co nejpestřejší nabídky činností a aktivit, které budou ovlivňovat pohodu, spokojenost a radost dětí. Zároveň je budou směřovat k naplňování hlavních cílů (záměrů) předškolní výchovy.

Vše, co se v mateřské škole děje, slouží jako:

PROSTŘEDEK VZDĚLÁVÁNÍ – dítě je vzděláváno stále a průběžně.

- **Volná hra**, ve které děti navazují sociální kontakty s ostatními dětmi věkově rozdílnými, spontánně se učí novým vědomostem, dovednostem a návykům, vytvářejí si postoje a získávají zkušenosti zprostředkované ostatními dětmi.
- **Řízená činnost** profesionálně zprostředkovává poznávání světa a vytváří prostor pro získávání nových vědomostí, dovedností, návyků a názorů. Dítěti jsou nabízeny různorodé činnosti. Činnosti vycházejí ze zájmu a zkušeností dětí a jsou doplňovány tak, aby docházelo k naplňování klíčových kompetencí dítěte.
- **Stravování**, při kterém má dítě v mateřské škole možnost ochutnat jídla, která nejsou v jeho rodině obvyklá, rozšířit si svůj jídelníček a vytvořit základy zdravého životního stylu. Současně se učí praktickým dovednostem při sebeobsluze.
- **Odpočinek a hygiena**. Po dopoledních aktivitách si děti potřebují odpočinout. Tato potřeba je však individuální. S odpočinkem úzce souvisí hygienické návyky, které si dítě v mateřské škole upevňuje a postupně se v nich zdokonaluje.
- **Pobyt venku** nabízí dostatek volného pohybu na čerstvém vzduchu, především na zahradě mateřské školy. Zahrada a vycházky do okolí nám umožňují dlouhodobě pozorovat některé jevy, rostliny, zvířata, přírodu, sledovat proměny přírody v čase a v ročních dobách, učit se ji chránit. Pozorujeme dění ve vesnici, dopravu, učíme se bezpečnému chování na cestách a v dopravních prostředcích.
- **Rituály** přináší dítěti pocity přijetí, příjemné naladění, jistotu, že věci mají svůj řád, možnost uplatnění i pro méně aktivní a nesmělé děti, vytváření prosociálních vzorů a vztahů, budování pocitu přináležení do skupiny aj.
- **Cvičení** podporuje zdraví. Formou motivovaného cvičení vedeme děti ke správnému držení těla, vytrvalosti, tělesné zdatnosti, lokomočním dovednostem atd. podle zvoleného záměru.
- **Doplňkové činnosti** jsou součástí ŠVP PV a jsou určeny převážně nadaným dětem pro danou činnost.
- **Nepravidelné činnosti** jsou příležitosti k činnostem, které jsou něčím výjimečné a ozvláštněné. Jsou zpestřením života v mateřské škole, s poznáváním nových lidí (besedy, vystoupení kouzelníka, divadelní představení atd.)

7. EVALUAČNÍ SYSTÉM

EVALUAČNÍ SYSTÉM ŘEŠÍME VE DVOU SKUPINÁCH:

1. V OBLASTECH

- 1 a) NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP
- 1 b) PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ
- 1 c) OBSAH A PRŮBĚH VZDĚLÁVÁNÍ
- 1 d) PRÁCE PEDAGOGŮ, ŘÍZENÍ ŠKOLY A DVPP
- 1 e) VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ
- 1 f) SPOLUPRÁCE S RODIČI A VEŘEJNOSTÍ

2. V PRAVIDLECH

- 2 a) CO = PŘEDMĚT
- 2 b) JAK A ČÍM = TECHNIKY A NÁSTROJE
- 2 c) KDY = ČASOVÝ PLÁN
- 2 d) KDO = ODPOVĚDNOST

EVALUAČNÍ OBLASTI:

- naplňování cílů, které si škola stanovila
- výsledky vzdělávání

VNITŘNÍ EVALUACE ŠKOLY:

- hodnocení tematického bloku
- z pohledu celé třídy hodnotíme aktivitu, zájem dětí

VLASTNÍ HODNOCENÍ ŠKOLY:

- přehled výchovné práce
- ŠVP PV
- TVP PV
- pedagogická dokumentace
- hospitační záznamy a kontroly

OBLASTI HODNOCENÍ ŠKOLY:

- personální podmínky vzdělávání
- odborná kvalifikace pedagogických pracovníků

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY:

- zahrada a její vybavení
- vybavení nábytkem, hračkami, učebními pomůckami, audiovizuální technika
- dovybavení pro dvouleté děti

PRŮBĚH VZDĚLÁVÁNÍ:

- ŠVP PP
- plán a koncepce školy
- vedení pedagogické dokumentace

ORGANIZACE VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍHO PROCESU:

- informační systém, nástěnky
- spolupráce s jinými subjekty
- spolupráce s rodiči, společné akce dětí s rodiči, konzultace, třídní schůzky

OBLAST VZDĚLÁVÁNÍ:

- soulad výuky s RVP PP
- plnění specifických cílů vzdělávacích bloků
- respektování individuálních potřeb, tempa dětí, individuální plány
- podpora osobnostního rozvoje, sebedůvěry, úcty, formování mezilidských vztahů
- formování vztahů k dospělým, ke kamarádům, k přírodě
- hodnocení výsledků vzdělávání

<u>CO</u>	<u>JAK</u>	<u>ČÍM</u>	<u>KDY</u>	<u>KDO</u>
Naplňování cílů ŠVP	- hodnocení třídy	- písemně	- červen	- učitelky
Podmínky vzdělávání	- hodnocení třídy	- písemně	- červen	- učitelky
Obsah a průběh vzdělávání	- DDVP - týdenní témata	- dle TVP - písemně	- dle plánu - týdně	-učitelky -učitelky
Práce pedagogů, řízení MŠ, DVPP	- hospitace - ped. porady - semináře - autoevaluace uč.	- kritéria - hodnocení uč. - konzultace	- dle plánu - při konání ped. porad - po skončení semináře - červen	- zást. řed.+ učitelka MŠ - dle potřeby - učitelky - obě uč.
Výsledky vzdělávání	- diagnostika - KK - CV	- záznamové archy - portfolia - dle TVP - rozhovory - dle TVP - rozhovory	- průběžně - po skončení IB	- obě učitelky
Spolupráce s rodiči	- dotazník - schůzky - individuální konzultace	- dotazník - rozhovory - konzultace	- květen - po akcích -dle domluvy	- dle dohody učitelk

Zpracovala: Dana Oujezdská
zástupkyně ředitelky pro MŠ

Schválil: Mgr. Jana Nečesalová
ředitel organizace